

**СОБРАНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
САРАТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**№ 13
апрель
2013 года**

официальное издание

**Государственное автономное учреждение
средств массовой информации Саратовской области
«Саратов-Медиа»**

2013

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 апреля 2013 года № 142

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 24 марта 2011 года № 40

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 24 марта 2011 года № 40 «Об утверждении Положения о порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет государственных гражданских служащих Саратовской области» следующие изменения:

приложение изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

приложения № 3, 4, 5 к Положению о порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет государственных гражданских служащих Саратовской области изложить в редакции согласно приложениям № 2, 3, 4 к настоящему постановлению;

в приложении № 7 к Положению о порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет государственных гражданских служащих Саратовской области:

в пункте 4 слова «указанных в пунктах 1–3» заменить словами «указанных в пунктах 1, 2»;

в пункте 6:

в части первой слова «указанных в пунктах 1–3» заменить словами «указанных в пунктах 1, 2»;

часть вторую изложить в следующей редакции:

«В случае, если из расчетного периода исключаются в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка время нахождения гражданского служащего в соответствующих отпусках и период временной нетрудоспособности, размер среднемесячного денежного содержания определяется путем деления общей суммы начисленных выплат, за исключением выплат, указанных в части третьей настоящего пункта, на количество фактически отработанных дней и дней, когда за государственным гражданским служащим (государственным служащим) области в соответствии с законодательством сохранялось денежное содержание, в расчетном периоде и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году), и суммирования с размером выплат, рассчитанных в порядке, предусмотренном частью третьей настоящего пункта.»;

дополнить частью третьей следующего содержания:

«Выплаты, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, а также премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих, учитываются при определении среднемесячного денежного содержания в размере одной двенадцатой фактически начисленных в расчетном периоде выплат.»;

дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Размер среднемесячного денежного содержания определяется в рублях и копейках.»;

приложение № 8 к Положению о порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет государственных гражданских служащих Саратовской области признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Губернатора области от 4 апреля 2013 года № 142

«Приложение к постановлению
Губернатора области от 24 марта 2011 года № 40

Положение о порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет государственных гражданских служащих Саратовской области

1. Настоящее Положение определяет порядок назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет государственных гражданских служащих области (далее – пенсия за выслугу лет).

2. Пенсия за выслугу лет назначается при одновременном соблюдении условий, предусмотренных Законом Саратовской области «О государственной гражданской службе Саратовской области» (далее – Закон).

3. Лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы (государственной службы) области, при наличии стажа государственной гражданской службы области (государственной службы) не менее 25 лет, и награжденным учрежденным Президентом Российской Федерации знаком отличия «За безупречную службу», пенсия за выслугу лет назначается в порядке, определенном настоящим Положением, с учетом особенностей, предусмотренных частью 5 статьи 7 Закона.

4. Перечень должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной службы для назначения пенсии за выслугу лет, порядок исчисления стажа государственной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет, предусмотрены приложением № 1 к настоящему Положению.

5. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению подается непосредственно либо через органы социальной защиты населения по месту жительства на территории области в орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения.

Лицо, замещавшее должности государственной гражданской службы (государственной службы) области, может обращаться за назначением пенсии за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее без ограничения каким-либо сроком.

6. Для назначения пенсии за выслугу лет необходимы следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность гражданина, и его копия;
- 2) трудовая книжка, военный билет, иные документы, подтверждающие стаж государственной службы, а также освобождение от замещения должностей, указанных в абзаце первом части 9 статьи 8 Закона, и их копии;
- 3) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение гражданина, о назначенной (досрочно оформленной) пенсии (с указанием вида пенсии, федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и срока, на который пенсия назначена) и о получении, прекращении выплаты или неполучении выплат из числа указанных в части 11 статьи 8 Закона (с указанием нормативных правовых актов, которыми они предусмотрены);
- 4) справка администрации муниципального образования области по месту жительства (по месту пребывания) гражданина о прекращении выплаты или неполучении пенсии муниципальных служащих, ежемесячной доплаты к пенсии за счет средств местного бюджета;
- 5) справка органа социальной защиты населения по месту жительства (по месту пребывания) гражданина о прекращении выплаты или неполучении пенсии государственных служащих субъектов Российской Федерации, ежемесячной доплаты к пенсии за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации;
- 6) справка соответствующего государственного органа области, где гражданин замещал должность государственной гражданской службы (государственной службы) области о размере его среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных календарных месяцев государственной гражданской службы (государственной службы) области, предшествовавших дню ее прекращения, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению либо дню достижения им возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению (по выбору заявителя), для лиц, предусмотренных в пункте 3 настоящего Положения, – по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению;
- 7) справка государственного органа и области, где гражданин замещал должность государственной гражданской службы (государственной службы) области перед увольнением с государственной гражданской службы (государственной службы) области либо замещал государственную должность области перед прекращением полномочий, о стаже государственной службы по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению, которая согласовывается соответствующим государственным органом области в установленном порядке с руководителем кадрового органа аппарата Губернатора области (аппарата Саратовской областной Думы);
- 8) документ о награждении учрежденным Президентом Российской Федерации знаком отличия «За безупречную службу» – для лиц, указанных в части 5 статьи 7 Закона.

Граждане обращаются за назначением пенсии за выслугу лет лично либо через своего представителя.

Если за назначением пенсии за выслугу лет обращается представитель гражданина, дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия представителя, и его копия.

Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, подпунктами 1, 2, 6, 7, 8 части первой и частью третьей настоящего пункта, представляются в орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения либо в орган социальной защиты населения по месту жительства на территории области заявителем.

Орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в соответствии с законодательством запрашивает сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных подпунктами 3–5 части первой настоящего пункта, в соответствующих органах и организациях, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе. Сведения о получении (неполучении) заявителем пенсии за выслугу лет государственных гражданских служащих области, ежемесячной доплаты к пенсии за счет средств бюджета области, выплата которых производится органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения, орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения получает на основании собственных информационных ресурсов, о чем составляется соответствующая справка.

Заявление о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется по месту подачи заявления органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения либо органом социальной защиты населения по месту жительства заявителя на территории области в день подачи заявления с документами, обязательными к представлению заявителем.

Подпись гражданина, подавшего заявление о назначении пенсии за выслугу лет, копии документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 6, 7, 8 части первой и частью третьей пункта 6 настоящего Положения, удостоверяются по месту подачи заявления органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения либо органом социальной защиты населения по месту жительства гражданина на территории области. Подлинники документа, удостоверяющего личность заявителя, трудовой книжки, военного билета, иных документов, подтверждающих стаж государственной службы, документа о награждении учрежденным Президентом Российской Федерации знаком отличия «За безупречную службу», документа, подтверждающего полномочия представителя, возвращаются заявителю после сличения копий документов с подлинниками.

Орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя на территории области, принявший у него заявление о назначении пенсии за выслугу лет с документами, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении пенсии за выслугу лет направляет принятые документы в орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения.

7. Днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается день приема заявления о назначении пенсии за выслугу лет с документами, предусмотренными подпунктами 1, 2, 6, 7, 8 части первой и частью третьей пункта 6 настоящего Положения, органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения либо органом социальной защиты населения по месту жительства заявителя на территории области.

При направлении заявления и всех необходимых документов в орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения по почте днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления заявления о назначении пенсии за выслугу лет и документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 6, 7, 8 части первой и частью третьей пункта 6 настоящего Положения.

8. Заявление и документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет, по выбору заявителя могут быть представлены в форме документов на бумажных носителях либо в форме электронных документов в соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Представленные для назначения пенсии за выслугу лет документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Подлинники документов после сличения с ними копий возвращаются заявителю.

Документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет, могут быть представлены в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления подлинников.

10. Решение о назначении или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет принимается органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в течение двадцати рабочих дней со дня обращения заявителя за назначением пенсии за выслугу лет.

11. Размер среднемесячного денежного содержания для назначения пенсии за выслугу лет, размер пенсии за выслугу лет определяются органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в соответствии с Законом.

В соответствии с Законом размер среднемесячного денежного содержания государственного гражданского служащего области (государственного служащего области), исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,8 должностного оклада по должности государственной гражданской службы области (государственной службы области), замещавшейся либо на день прекращения государственной гражданской службы области (государственной службы области) либо на день достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», соответственно выбранному в порядке, установленном абзацем первым части 6 статьи 8 Закона, периоду исчисления среднемесячного денежного содержания для расчета размера пенсии за выслугу лет (далее – предельный размер среднемесячного денежного содержания). При этом во внимание принимается должностной оклад на день прекращения государственной гражданской службы области (государственной службы области) либо на день достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости, соответственно. В случаях, когда размер среднемесячного денежного содержания государственного гражданского служащего области (государственного служащего области), исчисленный в порядке согласно приложению № 7, не достигает 2,8 должностного оклада по должности государственной гражданской службы области (государственной службы области) либо на день достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости, соответственно. В случаях, когда размер среднемесячного денежного содержания государственного гражданского служащего области (государственного служащего области), исчисленный в порядке согласно приложению № 7, не достигает 2,8 должностного оклада по должности государственной гражданской службы области (государственной службы области), замещавшейся либо на день прекращения государственной гражданской службы области (государственной службы области) либо на день достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», соответственно выбранному в порядке, установленном абзацем первым части 6 статьи 8 Закона, периоду исчисления среднемесячного денежного содержания для расчета размера пенсии за выслугу лет, пенсия за выслугу лет исчисляется из фактического среднемесячного денежного содержания, исчисленного в порядке согласно приложению № 7.

Коэффициент повышения должностного оклада по должности государственной гражданской службы области (государственной службы области), применяемый в соответствии с Законом при исчислении среднемесячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет (далее – коэффициент повышения должностного оклада), определяется следующим образом:

при индексации размеров окладов месячного денежного содержания по должностям государственной гражданской службы области (далее – должностной оклад) в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий год коэффициент повышения должностного оклада соответствует коэффициенту, предусмотренному законом области об областном бюджете на соответствующий год;

при установлении законом области нового повышенного размера должностного оклада коэффициент повышения должностного оклада определяется путем деления размера указанного нового должностного оклада по должности государственной гражданской службы области на размер должностного оклада по соответствующей должности, действовавший до установления нового должностного оклада; значение, полученное при делении, округляется до второго знака после запятой.

12. Основания для отказа в назначении пенсии за выслугу лет:

статус гражданина не соответствует требованиям Закона;

гражданин уже является получателем пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом;

документы, представленные для назначения пенсии за выслугу лет, не соответствуют требованиям пунктов 5, 6, 8, 9 настоящего Положения.

13. Уведомление заявителю о назначении или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет после подписания его руководителем органа исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения передается в службу делопроизводства данного органа для регистрации и отправки. Уведомление подлежит отправке заявителю в день его регистрации или на следующий рабочий день.

14. Пенсия за выслугу лет назначается и выплачивается со дня обращения за назначением пенсии за выслугу лет, но не ранее дня, следующего за днем увольнения с государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, замещаемой на постоянной основе, должности государственной гражданской службы, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, или должности муниципальной службы, и не ранее дня назначения трудовой пенсии по старости (инвалидности).

15. Выплата пенсии за выслугу лет производится органом социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания) получателя на территории области через организацию почтовой связи или кредитную организацию по заявлению пенсионера на основании поручения органа исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения. Поручение направляется органу социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания) получателя органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения не позднее чем через десять рабочих дней после дня принятия решения о назначении пенсии за выслугу лет.

В случае проживания пенсионера за пределами Саратовской области выплата пенсии за выслугу лет производится органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения через кредитную организацию по заявлению пенсионера.

16. Пенсия за выслугу лет выплачивается пожизненно.

Выплата пенсии за выслугу лет получателю прекращается ранее срока, указанного в части первой настоящего пункта, при наступлении в отношении него одного из следующих обстоятельств:

при прекращении выплаты трудовой пенсии по старости (инвалидности);

при назначении выплат, предусмотренных частью 11 статьи 8 Закона, при получении которых исключено одновременное получение пенсии за выслугу лет;

в случае лишения знака отличия «За безупречную службу» – для лиц, предусмотренных частью 5 статьи 7 Закона;

по заявлению получателя;

в случае смерти.

17. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается при замещении должностей, предусмотренных абзацем первым части 9 статьи 8 Закона.

В соответствии с Законом при последующем освобождении от должностей, указанных в части первой настоящего пункта, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях за исключением случаев, предусмотренных абзацем третьим части 9 статьи 8 Закона, когда выплата ранее назначенной пенсии за выслугу лет прекращается.

18. При наступлении обстоятельств, указанных в пунктах 16, 17 настоящего Положения, влекущих приостановление, прекращение или возобновление выплаты пенсии за выслугу лет, выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается, прекраща-

ется, возобновляется начиная с месяца, следующего за тем месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, за исключением случаев, указанных в пункте 19 настоящего Положения.

В случаях, предусмотренных абзацем третьим части 9 статьи 8 Закона, выплата ранее назначенной пенсии за выслугу лет прекращается со дня приостановления ее выплаты. В соответствии с Законом пенсия за выслугу лет с учетом вновь замещавшихся должностей назначается в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Лицам, замещавшим после назначения пенсии за выслугу лет должности, предусмотренные приложением № 1 к настоящему Положению, замещение которых не влечет приостановление выплаты пенсии за выслугу лет, по их заявлению выплата пенсии за выслугу лет может быть прекращена и назначена пенсия за выслугу лет с учетом вновь замещавшихся должностей.

В случаях, предусмотренных частью третьей настоящего пункта, выплата ранее назначенной пенсии за выслугу лет прекращается в срок, установленный частью первой настоящего пункта. В соответствии с Законом пенсия за выслугу лет с учетом вновь замещавшихся должностей назначается в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

19. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в случаях, указанных в части первой пункта 17 настоящего Положения, и прекращается в случаях, указанных в абзацах втором, третьем, четвертом части второй пункта 16 настоящего Положения, в срок, указанный в пункте 20 настоящего Положения, в случаях, когда получатель известил орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения либо орган социальной защиты населения, осуществляющий выплату пенсии за выслугу лет, о наступлении соответствующих обстоятельств своевременно в срок, предусмотренный пунктом 21 настоящего Положения, но выплата пенсии за выслугу лет за месяц, следующий за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, уже произведена.

20. В случаях, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения, выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается, прекращается, начиная с месяца, следующего за тем месяцем, в котором получатель известил орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения либо орган социальной защиты населения, осуществляющий выплату пенсии за выслугу лет, о наступлении соответствующих обстоятельств.

21. Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, обязано известить орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения либо орган социальной защиты населения, осуществляющий выплату пенсии за выслугу лет, о наступлении обстоятельств:

предусмотренных абзацами вторым, третьим, четвертым части второй пункта 16 настоящего Положения, влекущих прекращение выплаты пенсии за выслугу лет;

предусмотренных абзацем первым части 9 статьи 8 Закона, влекущих приостановление выплаты пенсии за выслугу лет; о перемене места жительства.

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, обязано известить орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения либо орган социальной защиты населения, осуществляющий выплату пенсии за выслугу лет, о наступлении обстоятельств, указанных в абзацах втором и третьем части первой настоящего пункта, в течение пяти рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств.

Орган социальной защиты населения, осуществляющий выплату пенсии за выслугу лет, в течение трех рабочих дней обязан направить в орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения письменное сообщение о ставших известными ему обстоятельствах, влекущих прекращение, приостановление выплаты пенсии за выслугу лет, а также о перемене места жительства получателя пенсии за выслугу лет.

22. При наступлении обстоятельств, влекущих приостановление или прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, решение о приостановлении или прекращении выплаты принимается органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в течение десяти рабочих дней со дня поступления информации о наступлении соответствующих обстоятельств.

При наступлении обстоятельств, влекущих возобновление выплаты пенсии за выслугу лет, решение о возобновлении выплаты принимается органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Положения.

Органом социальной защиты населения по месту жительства получателя выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается, прекращается на основании извещения, а возобновляется на основании поручения органа исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения, направляемых органу социальной защиты населения, осуществляющему выплату пенсии за выслугу лет, в течение десяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения о приостановлении, прекращении или возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет.

23. При неполучении получателем назначенной пенсии за выслугу лет в течение шести месяцев подряд выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается на весь период её неполучения.

Орган социальной защиты населения, осуществляющий выплату пенсии за выслугу лет, в течение пяти рабочих дней по истечении шести месяцев, указанных в части первой настоящего пункта, уведомляет об этом орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения.

Орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления органа социальной защиты населения, осуществляющего выплату пенсии за выслугу лет, в порядке, предусмотренном частью второй настоящего пункта, принимает решение о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет и направляет органу социальной защиты населения, осуществляющему выплату пенсии за выслугу лет, извещение о приостановлении выплаты.

Уведомление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет должно быть направлено получателю органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в письменной форме не позднее чем через десять рабочих дней после дня принятия решения о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет.

При возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет получателю выплачиваются неполученные им суммы пенсии за выслугу лет за время, в течение которого выплата пенсии за выслугу лет была приостановлена.

24. Для возобновления выплаты пенсии за выслугу лет необходимы заявление о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет и документы, предусмотренные подпунктами 1–5 части первой пункта 6 настоящего Положения. Документы, предусмотренные подпунктами 1 и 2 части первой пункта 6 настоящего Положения, представляются в орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения заявителем. Сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных подпунктами 3–5 части первой пункта 6 настоящего Положения, в соответствии с законодательством запрашиваются органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в соответствующих органах и организациях, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

25. В случаях повышения (увеличения) в установленном порядке размера должностного оклада по должности государственной гражданской службы (государственной службы) области, изменения размера трудовой пенсии размер пенсии за выслугу лет пересчитывается в порядке и со сроков, установленных частью 8 статьи 8 Закона. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в случаях повышения (увеличения) в установленном порядке размера должностного оклада по должности государственной гражданской служ-

бы (государственной службы) области – на основании соответствующего закона области, при изменении размера трудовой пенсии – на основании сведений органа, осуществляющего пенсионное обеспечение получателя пенсии за выслугу лет (по согласованию), получаемых в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных». Решение о перерасчете размера пенсии за выслугу лет принимается органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в течение двадцати рабочих дней со дня вступления в силу закона области, предусматривающего повышение (увеличение) должностных окладов по должностям государственной гражданской службы области, или со дня поступления в орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения сведений органа, осуществляющего пенсионное обеспечение получателя пенсии за выслугу лет (по согласованию), об изменении размера его трудовой пенсии, соответственно.

В случае увеличения продолжительности стажа государственной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет, в порядке, предусмотренном пунктом 12 приложения № 1 к настоящему Положению, после дня обращения за назначением пенсии за выслугу лет, пенсия за выслугу лет пересчитывается исходя из стажа государственной службы большей продолжительности. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения на основании соответствующего распоряжения Губернатора области с первого числа месяца, следующего за месяцем вступления в силу распоряжения Губернатора области. Решение о перерасчете размера пенсии за выслугу лет принимается органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в течение двадцати рабочих дней со дня поступления в орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения соответствующего распоряжения Губернатора области.

В случае представления получателем пенсии за выслугу лет справки о стаже государственной службы по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению, отличной от справки о стаже государственной службы, на основании которой был исчислен ранее размер пенсии за выслугу лет, размер пенсии за выслугу лет пересчитывается по вновь представленной справке о стаже государственной службы. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения на основании соответствующих заявлений получателя пенсии за выслугу лет и справки о стаже государственной службы по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению, с первого числа месяца, следующего за месяцем их приема органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения. Решение о перерасчете размера пенсии за выслугу лет принимается органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в течение двадцати рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления получателя пенсии за выслугу лет и справки о стаже государственной службы.

В случае представления получателем пенсии за выслугу лет справки о размере его среднемесячного денежного содержания по формам согласно приложениям № 3, 4 к настоящему Положению, отличном от размера среднемесячного денежного содержания, исходя из которого был исчислен ранее размер пенсии за выслугу лет, размер пенсии за выслугу лет пересчитывается по вновь представленной справке о размере среднемесячного денежного содержания. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения на основании соответствующего заявления получателя пенсии за выслугу лет и справки о размере среднемесячного денежного содержания по формам согласно приложениям № 3, 4 к настоящему Положению с первого числа месяца, следующего за месяцем их приема органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения. Решение о перерасчете размера пенсии за выслугу лет принимается органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в течение двадцати рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления получателя пенсии за выслугу лет и справки о размере среднемесячного денежного содержания.

Поручение органу социальной защиты населения, осуществляющему выплату пенсии за выслугу лет, и уведомление гражданина об измененном результате перерасчета размере пенсии за выслугу лет и сроке, с которого такой перерасчет произведен, направляется органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения не позднее чем через пять рабочих дней после дня принятия решения о перерасчете. Выплата пенсии за выслугу лет в измененном в результате перерасчета размере производится с даты такого перерасчета. Выплата пенсии за выслугу лет за истекшее с даты перерасчета время производится с учетом ранее выплаченной за это же время пенсии за выслугу лет в прежнем размере.

26. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет лицам, указанным в части 5 статьи 7 Закона, производится в порядке, установленном пунктом 25 настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных частью 5 статьи 7 Закона.

27. Финансовое обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет, расходы на доставку и пересылку осуществляются за счет средств областного бюджета.

28. При переезде получателя пенсии за выслугу лет из одного муниципального района (городского округа) области в другой, а также за пределы области в связи с переменой места жительства (места пребывания) получатель снимается с учета в органе социальной защиты населения по прежнему месту жительства. Дальнейшая выплата пенсии за выслугу лет производится органом социальной защиты населения по новому месту жительства получателя либо органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения – при выезде получателя за пределы области.

Органом социальной защиты населения по прежнему месту жительства (месту пребывания) получатель пенсии за выслугу лет снимается с учета на основании письменного извещения органа исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения с месяца, следующего за месяцем, в котором поступило такое извещение. В течение пяти рабочих дней со дня получения извещения орган социальной защиты населения по прежнему месту жительства (месту пребывания) получателя пенсии за выслугу лет направляет в орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения справку о периоде, за который произведена выплата пенсии за выслугу лет по прежнему месту жительства (месту пребывания) получателя.

Орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения направляет извещение о снятии с учета органу социальной защиты населения по прежнему месту жительства получателя пенсии за выслугу лет на основании письменного заявления получателя или письменного сообщения органа социальной защиты населения по прежнему месту жительства получателя пенсии за выслугу лет, поступившего в порядке, предусмотренном частью третьей пункта 21 настоящего Положения.

Для получения пенсии за выслугу лет по новому месту жительства необходимы заявление о выплате пенсии за выслугу лет по новому месту жительства и документы, предусмотренные подпунктами 1–5 части первой пункта 6 настоящего Положения. Документы, предусмотренные подпунктами 1, 2 части первой пункта 6 настоящего Положения, представляются в орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения заявителем. Сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных подпунктами 3–5 части первой пункта 6 настоящего Положения, в соответствии с законодательством запрашиваются органом исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в соответствующих органах и организациях, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

Орган исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения в течение пяти рабочих дней со дня обращения получателя пенсии за выслугу лет с документами, указанными в части четвертой настоящего пункта, и получения справки органа социальной защиты населения по прежнему месту жительства (месту пребывания) получателя пенсии за выслугу лет

в порядке, предусмотренном частью второй настоящего пункта, направляет в орган социальной защиты населения по новому месту жительства (месту пребывания) получателя соответствующее поручение на выплату по новому месту жительства. Выплата пенсии за выслугу лет по новому месту жительства (месту пребывания) осуществляется с месяца, следующего за месяцем, за который выплата пенсии за выслугу лет произведена по прежнему месту жительства (месту пребывания).

29. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные получателю по его вине (предоставление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения пенсии за выслугу лет, исчисление её размера), возмещаются этим лицом, а в случае его несогласия взыскиваются в судебном порядке.

Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные за время, истекшее с даты перерасчета пенсии за выслугу лет в связи с увеличением размера трудовой пенсии, получателю, выплата пенсии за выслугу лет которому после указанной даты прекращена или приостановлена, в связи с чем невозможна выплата пенсии за выслугу лет за истекшее с даты перерасчета время с учетом ранее выплаченной за это же время пенсии за выслугу лет в прежнем размере, возмещаются получателем, а в случае его несогласия взыскиваются в судебном порядке.

30. Сумма пенсии за выслугу лет, недополученная в связи со смертью получателя, выплачивается наследникам в соответствии с законодательством.

31. К отношениям, связанным с назначением, перерасчетом и выплатой пенсии за выслугу лет, не урегулированным настоящим Положением, применяются правила назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим.

Приложение № 2 к постановлению
Губернатора области от 4 апреля 2013 года № 142

«Приложение № 3
к Положению о порядке назначения и выплаты пенсии
за выслугу лет государственных гражданских служащих
Саратовской области

Угловой штамп органа
государственной власти области

« ____ » _____ 20__ года
(дата выдачи)

**Справка
о размере среднемесячного денежного содержания лица,
замещавшего должность государственной гражданской службы
(государственной службы) области,
для установления пенсии за выслугу лет**

Денежное содержание _____
(фамилия, имя, отчество)

замещавшего (ей) должность государственной гражданской службы (государственной службы) Саратовской области _____

(наименование должности)

за последние _____ государственной гражданской службы (государственной службы), предшествовавших
(количество полных месяцев)
дню ее прекращения, составляет _____
(общая сумма в рублях и копейках)

Среднемесячное денежное содержание для исчисления пенсии за выслугу лет составляет _____
(размер в рублях и копейках)

Месячный оклад государственного гражданского служащего (государственного служащего) в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы (государственной службы) области на дату прекращения государственной гражданской службы (государственной службы) составляет _____
(размер в рублях и копейках)

Основание выдачи: _____
(лицевые счета, ведомости на зарплату и др.)

Руководитель государственного органа

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

М. П.»

Приложение № 3 к постановлению
Губернатора области от 4 апреля 2013 года № 142«Приложение № 4
к Положению о порядке назначения и выплаты пенсии
за выслугу лет государственных гражданских служащих
Саратовской областиУгловой штамп органа
государственной власти области« ____ » _____ 20__ года
(дата выдачи)**Справка
о размере среднемесячного денежного содержания лица,
замещавшего должность государственной гражданской службы
(государственной службы) области,
для установления пенсии за выслугу лет**Денежное содержание _____
(фамилия, имя, отчество)замещавшего (ей) должность государственной гражданской службы (государственной службы) Саратовской области _____
(наименование должности)за последние _____ государственной гражданской службы (государственной службы), предшествовавших дню
(количество полных месяцев)
достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости, составляет _____
(общая сумма в рублях и копейках)Среднемесячное денежное содержание для исчисления пенсии за выслугу лет составляет _____
(размер в рублях и копейках)Месячный оклад государственного гражданского служащего (государственного служащего) в соответствии с замещаемой
им должностью государственной гражданской службы (государственной службы) области на дату достижения возраста, даю-
щего право на трудовую пенсию по старости составляет _____
(размер в рублях и копейках)Основание выдачи: _____
(лицевые счета, ведомости на зарплату и др.)

Руководитель государственного органа

(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.».

Приложение № 4 к постановлению
Губернатора области от 4 апреля 2013 года № 142«Приложение № 5
к Положению о порядке назначения и выплаты пенсии
за выслугу лет государственных гражданских служащих
Саратовской областиУгловой штамп органа
государственной власти области« ____ » _____ 20__ года
(дата выдачи)**Справка
о размере среднемесячного денежного содержания лица,
замещавшего должность государственной гражданской службы
(государственной службы) области,
для установления пенсии за выслугу лет**Среднемесячное денежное содержание _____
(фамилия, имя, отчество)замещавшего (ей) должность государственной гражданской службы (государственной службы) Саратовской области _____
(наименование должности)

за период с: _____ по _____ (указывается расчетный период)

(день, месяц, год) (день, месяц, год)

составляет:

	За _____ месяцев (рублей, копеек)	В месяц	
		процентов	рублей, копеек
I. Денежное содержание:			
1. Должностной оклад			
2. Оклад за классный чин			
3. Ежемесячные надбавки к должностному окладу:			
3.1. За выслугу лет на гражданской службе			
3.2. За особые условия гражданской службы			
3.3. За работу со сведениями, составляющими государственную тайну			
4. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий			
5. Ежемесячное денежное поощрение			
6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь			
II. Иные выплаты:			
1.			
2.			
3.			
Итого:			

Месячный оклад государственного гражданского служащего (государственного служащего) в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы (государственной службы) области на дату прекращения государственной службы либо на дату достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости (нужное подчеркнуть), составляет _____.

(размер в рублях)

Основание выдачи: _____

(лицевые счета, ведомости на зарплату и др.)

Руководитель государственного органа

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.»

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 апреля 2013 года № 143

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Губернатора Саратовской области от 20 декабря 2012 года № 393

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 20 декабря 2012 года № 393 «О распределении обязанностей» изменение, дополнив абзац третий подпункта «в» пункта 1 следующими словами:

«, обеспечения межведомственного и межуровневого взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе предоставляемых по принципу «одного окна», на территории области; реализации мероприятий по созданию системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории области; внедрения на территории области системы автоматизированного контроля дорожного движения и видеофиксации нарушений правил дорожного движения;».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 апреля 2013 года № 144

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Губернатора Саратовской области от 13 ноября 2012 года № 333

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 13 ноября 2012 года № 333 «Об организации защиты информации в Саратовской области» следующее изменение:

в пунктах 4, 5 слова «комитет по информатизации области» заменить словами «управление делами Правительства области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 апреля 2013 года № 145

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 25 июня 2012 года № 244

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению Губернатора Саратовской области от 25 июня 2012 года № 244 «О создании комиссии по проведению административной реформы при Губернаторе Саратовской области» следующее изменение:

ввести в состав комиссии:

Черняева О. В. – заместителя директора УФПС Саратовской области – филиала ФГУП «Почта России» (по согласованию).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 апреля 2013 года № 146

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 3 сентября 2012 года № 290

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 3 сентября 2012 года № 290 «О Высшем экономическом Совете при Губернаторе Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 1:

вывести из состава Совета Илюшкина В. А.;

ввести в состав Совета Романова Ю. Ю. – председателя Совета Саратовского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию);

в приложении № 2:

пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«вносить Губернатору области предложения по изменению состава Совета.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 апреля 2013 года № 147

г. Саратов

Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новозахаркино Петровского муниципального района Саратовской области

В связи с установлением заболевания бешенством лисы, проникшей в личное подсобное хозяйство Крючкина Г.В. (с. Новозахаркино Петровского муниципального района Саратовской области), на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Новозахаркино Петровского муниципального района Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 8 апреля 2013 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новозахаркино Петровского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Соловьева А.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Губернатора области от 8 апреля 2013 года № 147

**План
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных
в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новозахаркино
Петровского муниципального района Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
Организационно-хозяйственные мероприятия			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства Крючкина Г.В.; неблагополучный пункт в пределах с. Новозахаркино; угрожаемую зону в пределах 10 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	глава администрации Новозахаркинского муниципального образования Биссарова Г.Н. (по согласованию), главный государственный ветеринарный инспектор по Калининскому, Лысогорскому и Самойловскому муниципальным районам Лазарев В.Г., начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е.А. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Калининскому, Лысогорскому и Самойловскому муниципальным районам Лазарев В.Г.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Петровского муниципального района	на период карантина	председатель Петровского районного общества охотников и рыболовов Кулахметов Р.А. (по согласованию)
4.	Проводить в населенных пунктах угрожаемой зоны отлов и уничтожение бродячих собак и кошек специальной бригадой	постоянно	глава администрации Новозахаркинского муниципального образования Биссарова Г.Н. (по согласованию)
5.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Петровского муниципального района	постоянно	председатель Петровского районного общества охотников и рыболовов Кулахметов Р.А. (по согласованию)
6.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	председатель Петровского районного общества охотников и рыболовов Кулахметов Р.А. (по согласованию)

Ветеринарно-санитарные мероприятия			
7.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте	немедленно	глава администрации Новозахаркинского муниципального образования Биссарова Г. Н. (по согласованию), начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
8.	Провести дезинфекцию места, где убито животное, в очаге бешенства	до 9 апреля 2013 года	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию), заведующий ветеринарной лабораторией ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Рассказова Л. Я. (по согласованию)
9.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно в течение всего периода карантина	глава администрации Новозахаркинского муниципального образования Биссарова Г. Н. (по согласованию), начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
10.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
11.	Проводить во всех населенных пунктах Петровского муниципального района широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Калининскому, Лысогорскому и Самойловскому муниципальным районам Лазарев В. Г., начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области в Петровском районе Кириллов С. Д. (по согласованию)
12.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
13.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
Заключительные мероприятия и отмена карантина			
14.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Новозахаркино, будут признаны благополучными по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
15.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новозахаркино Петровского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 апреля 2013 года № 148

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Синегорский Синегорского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Синегорский Синегорского муниципального образования Озинско-

го муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Синегорский Синегорского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области, с 8 апреля 2013 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 14 сентября 2012 года № 296 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Синегорский Синегорского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 апреля 2013 года № 149

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории р. п. Советское Советского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории р. п. Советское Советского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории р. п. Советское Советского муниципального района Саратовской области, с 8 апреля 2013 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 29 декабря 2012 года № 413 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории р. п. Советское Советского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 апреля 2013 года № 151

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Губернатора Саратовской области от 17 сентября 2009 года № 98

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 17 сентября 2009 года № 98 «О создании межведомственного координационного совета по формированию здорового образа жизни» изменение, изложив приложение № 1 в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Губернатора области от 9 апреля 2013 года № 151

«Приложение к постановлению
Губернатора области от 17 сентября 2009 года № 98

Состав

межведомственного координационного совета по формированию здорового образа жизни

Горемыко М. В. - заместитель Председателя Правительства области, председатель совета;
Данилов А. Н. - министр здравоохранения области, заместитель председателя совета;

- Яхина Р.Р. - главный врач государственного учреждения здравоохранения «Саратовский областной центр медицинской профилактики», секретарь совета (по согласованию).
- Члены совета:
- Бакал Н.Е. - председатель комитета здравоохранения администрации муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
- Бриленок Н.Б. - министр молодежной политики, спорта и туризма области;
- Вингурт Г.А. - корреспондент филиала федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» «Государственная телевизионная и радиовещательная компания «Саратов» (по согласованию);
- Епифанова М.А. - министр образования области;
- Зайцева И.А. - заместитель председателя Общественной палаты Саратовской области, председатель комиссии по здравоохранению и демографической политике (по согласованию);
- Кожанова О.И. - руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области (по согласованию);
- Колязина Л.В. - министр социального развития области;
- Королькова Н.А. - руководитель региональной общественной организации трезвости и здоровья, член Общественной палаты Саратовской области (по согласованию);
- Краснощечкова С.В. - министр культуры области;
- Кудашова Н.Н. - первый заместитель министра сельского хозяйства области;
- Лисовский С.М. - министр промышленности и энергетики области;
- Нестеров С.А. - министр по делам территориальных образований области;
- Соколова Н.Ю. - министр занятости, труда и миграции области;
- Тепин Д.В. - министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства области;
- Ткаченко М.В. - председатель Саратовского областного объединения организаций профсоюзов «Федерация профсоюзных организаций Саратовской области» (по согласованию);
- Фатеев М.А. - председатель Союза товаропроизводителей и работодателей области (по согласованию);
- Хижняк Д.Г. - председатель комитета по здравоохранению администрации Энгельсского муниципального района (по согласованию);
- Чуйченко Р.Ю. - министр информации и печати области.».

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 апреля 2013 года № 152

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Губернатора Саратовской области от 15 июля 2000 года № 299

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 15 июля 2000 года № 299 «Вопросы Саратовской областной комиссии по бронированию граждан, пребывающих в запасе» следующее изменение:
в приложении № 2:
ввести в состав комиссии Дармограя А.В. – первого заместителя председателя комитета транспорта области.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В.В. Радаев

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 апреля 2013 года № 167-П

г. Саратов

О создании областного резерва горюче-смазочных материалов

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 года № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 мая 2007 года № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», во исполнение постановления Правительства Саратовской области от 23 января 2002 года № 5-П «О создании резервов материально-технических ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Саратовской области» и в целях материально-технического обеспечения первоочередных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать областной резерв горюче-смазочных материалов.
2. Утвердить Положение об областном резерве горюче-смазочных материалов, номенклатуру и объем областного резерва горюче-смазочных материалов, план ежегодного накопления в областном резерве горюче-смазочных материалов согласно приложениям № 1–3.
3. Рекомендовать руководителям организаций:
создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на своих объектах;
номенклатуру и объемы резервов определить своими приказами, исходя из прогнозируемых видов чрезвычайных ситуаций, характерных для предприятий, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.
4. Министерству промышленности и энергетики области представлять ежегодно до 1 мая в министерство финансов области предложения о финансировании формирования, хранения и обслуживания областного резерва горюче-смазочных материалов.
5. Министерству промышленности и энергетики области в установленном порядке заключить договоры на отпуск и доставку материальных ресурсов для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 3 апреля 2013 года № 167-П

Положение об областном резерве горюче-смазочных материалов

Настоящее Положение определяет предназначение, порядок формирования, хранения, освежения, выпуска, использования материальных средств, учета и контроля за расходом и хранением областного резерва горюче-смазочных материалов.

I. Общие положения

1. Областной резерв горюче-смазочных материалов – это запас материальных ценностей, предназначенный для обеспечения горюче-смазочными материалами проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории области.

Формирование, хранение и обслуживание областного резерва горюче-смазочных материалов (далее – резерв) обеспечивает министерство промышленности и энергетики области.

II. Накопление и пополнение материальных средств резерва

2. Накопление и пополнение резерва производится в соответствии с Планом ежегодного накопления областного резерва горюче-смазочных материалов.

3. В целях формирования и хранения материальных ценностей резерва министерством промышленности и энергетики области в установленном порядке заключаются договоры поставки и хранения.

4. Восполнение материальных ценностей, израсходованных при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, осуществляется в соответствии с законодательством.

III. Хранение, порядок выпуска и освежения горюче-смазочных материалов

5. Резерв горюче-смазочных материалов хранится на объектах, предназначенных для их хранения, организаций, имеющих соответствующие разрешительные документы (лицензии).

Составляющие резерв горюче-смазочные материалы по своему качеству, условиям применения должны соответствовать установленным требованиям. Подтверждением соответствия являются сертификаты на горюче-смазочные материалы, предоставляемые поставщиком.

6. Выпуск горюче-смазочных материалов из резерва осуществляется: для обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории области;

в связи с освежением и заменой горюче-смазочных материалов.

Использование горюче-смазочных материалов из резерва для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории области осуществляется на основании распоряжения Правительства области.

7. Горюче-смазочные материалы резерва, направляемые на хранение на нефтебазы, принимаются в соответствии с утвержденными нормами о порядке приемки и учета горюче-смазочных материалов.

Сроки и условия хранения горюче-смазочных материалов резерва должны соответствовать установленным требованиям, согласно которым ведется производство и поставка горюче-смазочных материалов.

Освежение материальных ценностей проводится путем их реализации, поставки и закладки вновь приобретенных. Факт освежения оформляется соответствующим актом.

IV. Финансирование

8. Финансирование работ по накоплению и содержанию резерва осуществляется за счет средств областного бюджета. В целях финансирования расходов по хранению горюче-смазочных материалов резерва министерство промышленности и энергетики области представляет министерству экономического развития и торговли области и министерству финансов области обоснованные расчеты.

V. Учет и контроль за сохранностью

9. Итоговые данные о наличии в резерве горюче-смазочных материалов представляются министерством промышленности и энергетики области в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Саратовской области ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в установленном порядке.

Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 3 апреля 2013 года № 167-П

Номенклатура и объем областного резерва горюче-смазочных материалов

№ п/п	Номенклатура	Единица измерения	Количество	Примечание
1.	Бензин АИ-92	т	452	
2.	Дизельное топливо	т	1078,6	
3.	Масло моторное для карбюраторных двигателей	т	10,9	
4.	Масло моторное для дизельных двигателей	т	48,5	
5.	Масло трансмиссионное	т	7,7	
6.	Смазки пластичные	т	3,1	

Приложение № 3 к постановлению
Правительства области от 3 апреля 2013 года № 167-П

План ежегодного накопления областного резерва горюче-смазочных материалов

№ п/п	Номенклатура	Единица измерения	Потребность	Имеется	Недостает	Количество накопления по годам							
						2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Бензин А-92	т	452	-	452	56,5	56,5	56,5	56,5	56,5	56,5	56,5	52,5
2.	Дизельное топливо	т	1078,6	-	1078,6	136	136	136	136	136	136	136	126,6
3.	Масло моторное для карбюраторных двигателей	т	10,9	-	10,9	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,8
4.	Масло моторное для дизельных двигателей	т	48,5	-	48,5	6	6	6	6	6	6	6	6,5
5.	Масло трансмиссионное	т	7,7	-	7,7	1	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	1,3
6.	Смазки пластичные	т	3,1	-	3,1	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,3	0,3	0,5

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 апреля 2013 года № 168-П

г. Саратов

О реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места

В целях реализации областной целевой программы «О дополнительных мероприятиях по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места на 2013 год», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 27 ноября 2012 года № 695-П, Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидии на возмещение затрат работодателей, связанных с реализацией мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места на 2013 год, в рамках реализации областной целевой программы «О дополнительных мероприятиях по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места на 2013 год» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Саратовской области от 27 февраля 2012 года № 92-П «О реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места»;

постановление Правительства Саратовской области от 4 сентября 2012 года № 529-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 27 февраля 2012 года № 92-П».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Большеданова П. В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 3 апреля 2013 года № 168-П

**Положение
о предоставлении субсидии на возмещение затрат работодателей,
связанных с реализацией мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов
на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места на 2013 год, в рамках реализации областной
целевой программы «О дополнительных мероприятиях по содействию в трудоустройстве
незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места на 2013 год»**

1. Настоящее Положение разработано в рамках реализации областной целевой программы «О дополнительных мероприятиях по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места на 2013 год», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 27 ноября 2012 года № 695-П, (далее – Программа) с целью расширения возможностей трудоустройства незанятых инвалидов путем оборудования (оснащения) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства незанятых инвалидов (далее – оснащение рабочих мест).

2. Настоящее Положение устанавливает категории получателей, цели, условия предоставления и порядок возврата субсидии в соответствии с Законом Саратовской области «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям (далее – Работодатели), имеющим право на получение субсидии из областного бюджета на возмещение затрат Работодателей, связанных с реализацией мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места (далее – Субсидия).

3. Источниками финансового обеспечения реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов являются субсидии, предоставляемые областному бюджету из федерального бюджета, и средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2012 года № 1307 «О предоставлении и распределении в 2013 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации».

4. Под оснащением рабочих мест понимается приобретение, монтаж и установка оборудования (технических приспособлений):

на вновь создаваемых рабочих местах для незанятых инвалидов;

на существующих вакантных рабочих местах, на которые будут трудоустроены незанятые инвалиды;

на рабочих местах для незанятых инвалидов на дому.

5. К незанятым инвалидам, трудоустраиваемым на оснащенные рабочие места, относятся:

граждане из числа незанятых инвалидов, зарегистрированные в государственных казенных учреждениях Саратовской области центрах занятости населения (далее – ГКУ СО ЦЗН) в качестве безработных граждан или граждан, ищущих работу;

граждане из числа незанятых инвалидов, обратившиеся по вопросу трудоустройства к Работодателю самостоятельно.

6. Право на получение Субсидии имеют Работодатели (кроме находящегося в стадии банкротства), представившие в ГКУ СО ЦЗН заявку на включение в Программу, содержащую сведения о количестве оснащаемых рабочих мест и их наименованиях.

ГКУ СО ЦЗН осуществляет регистрацию представленных Работодателями заявок в той хронологической последовательности, в которой они поступили, в специальном журнале. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен печатью.

Наличие заявки является необходимым и достаточным условием для включения Работодателя в Программу.

7. Субсидия предоставляется Работодателям при условиях включения их в Программу, заключения с ГКУ СО ЦЗН договора о возмещении Работодателю затрат на оснащение рабочего места (далее – Договор), предоставления Работодателем в ГКУ СО ЦЗН финансового отчета об оснащении рабочих мест для трудоустройства инвалидов, подтверждающего фактические затраты (далее – финансового отчета об оснащении рабочих мест).

Примерная форма Договора утверждается приказом министерства занятости, труда и миграции области (далее – Министерство).

Условия Договора определяют количество оснащаемых рабочих мест, перечень (наименование) и стоимость оборудования (в том числе технических приспособлений, специальной мебели, а также средств для создания благоприятных условий работы), стоимость и сроки начала и окончания работ по приобретению, монтажу и установке оборудования, требования по обеспечению условий охраны труда.

Договор действует до истечения одного года с момента составления акта выполненных работ по оснащению рабочего места.

8. Предоставление Работодателям Субсидии осуществляют ГКУ СО ЦЗН в соответствии со сводной бюджетной росписью на 2013 год на основании Договора, заключенного между ГКУ СО ЦЗН и Работодателем, путем перечисления средств бюджета на расчетный счет получателя Субсидии, открытый в кредитной организации, в размере 100 процентов суммы предоставляемой Субсидии в течение 10 банковских дней со дня представления Работодателем в ГКУ СО ЦЗН финансового отчета об оснащении рабочих мест.

В указанный срок Субсидии предоставляются Работодателям в порядке очередности регистрации их заявок в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

9. Размер возмещения затрат Работодателю на оснащение рабочих мест в рамках реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов определяется финансовым отчетом об оснащении рабочих мест и не может превышать затрат, предусмотренных сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью Договора, и составлять более 66200,6 рубля за 1 рабочее место.

10. Размер Субсидии, предоставляемой Работодателю, определяется по формуле:

$$S \text{ iszg} = P \text{ isodin} * N \text{ isodin}, \text{ где:}$$

$S \text{ iszg}$ – размер Субсидии;

$P \text{ isodin}$ – размер возмещения Работодателю затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятого инвалида;

$N \text{ isodin}$ – количество рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства незанятых инвалидов.

11. Для заключения Договора с ГКУ СО ЦЗН необходимы следующие документы (сведения, содержащиеся в указанных документах):

а) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная подписью руководителя Работодателя (Работодателя) и печатью Работодателя;

б) копия уведомления Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Саратовской области со сведениями о видах деятельности либо копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) с указанием кодов по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, осуществляемых Работодателем, либо копия свидетельства о включении в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), заверенная подписью руководителя Работодателя (Работодателя) и печатью Работодателя;

в) приказ об оснащении рабочих мест для незанятых инвалидов;

г) смета расходов на оснащение рабочих мест, заверенная подписью руководителя Работодателя (Работодателя) и печатью Работодателя;

д) копии индивидуальных программ реабилитации инвалидов (выданных службой медико-социальной экспертизы) – граждан из числа незанятых инвалидов (обратившихся по вопросу трудоустройства к Работодателю самостоятельно), для которых оснащаются рабочие места, заверенные подписью руководителя Работодателя (Работодателя) и печатью Работодателя.

Документы, предусмотренные подпунктами «в», «г», «д» части первой настоящего пункта, представляются в ГКУ СО ЦЗН Работодателем.

ГКУ СО ЦЗН в соответствии с законодательством запрашивает сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных подпунктами «а» и «б» части первой настоящего пункта, в государственных органах, в распоряжении которых они находятся, если Работодатель не представил указанные документы по собственной инициативе.

12. Работодатель оснащает каждое рабочее место для трудоустройства незанятых инвалидов в срок не более 30 календарных дней со дня заключения Договора.

13. Работодатель не позднее 30 календарных дней со дня заключения Договора представляет в ГКУ СО ЦЗН финансовый отчет об оснащении рабочих мест и акт выполненных работ по оснащению рабочих мест по формам, утвержденным приказом Министерства.

14. Работодатель трудоустраивает на оснащенные рабочие места граждан из числа незанятых инвалидов не позднее 14 календарных дней со дня представления Работодателем в ГКУ СО ЦЗН документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения.

15. С гражданами из числа незанятых инвалидов, трудоустроенных на оснащенные рабочие места, Работодатель заключает трудовые договоры в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

16. В случае отказа незанятого инвалида от трудоустройства на оснащенное для него рабочее место (или его смерти) до заключения трудового договора с Работодателем период трудоустройства граждан из числа незанятых инвалидов на данное рабочее место, указанный в пункте 14 настоящего Положения, увеличивается на 14 календарных дней.

17. Работодатель в период действия Договора с ГКУ СО ЦЗН подтверждает трудоустройство незанятых инвалидов на оснащенные рабочие места, а также увольнение указанных лиц путем представления в ГКУ СО ЦЗН копий трудовых договоров и приказов о приеме на работу (увольнении), заверенных подписью руководителя Работодателя (Работодателя) и печатью Работодателя, не позднее трехдневного срока со дня приема (увольнения) работника.

В случае отказа незанятых инвалидов от трудоустройства на оснащенные для них рабочие места, а также их увольнения с оснащенных рабочих мест или смерти в период действия Договора, Работодатель в течение 3 рабочих дней со дня отказа от трудоустройства, увольнения или смерти работника обязан подать в ГКУ СО ЦЗН сведения о потребности в работниках и наличии свободного рабочего места.

18. Работодатель, получивший Субсидию, обязан сохранять оснащенное рабочее место и трудоустраивать на него незанятых инвалидов не менее чем в течение одного года с момента составления Работодателем акта выполненных работ по его оснащению.

По окончании срока действия Договора Работодатель представляет для подписания в ГУ СО ЦЗН акт о выполнении условий Договора.

19. В случае выявления факта нарушения получателем Субсидии условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Положением:

а) ГКУ СО ЦЗН в течение 5 календарных дней составляет акт о невыполнении договорных обязательств и возврате средств Субсидии получателем в областной бюджет;

б) ГКУ СО ЦЗН в течение 5 календарных дней со дня составления акта, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта, направляет получателю Субсидии заказной корреспонденцией уведомление о возврате средств Субсидии с приложением копии указанного акта и платежных реквизитов для осуществления возврата средств Субсидии;

в) получатель Субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения уведомления, предусмотренного подпунктом «б» настоящего пункта, возвратить средства Субсидии в областной бюджет;

г) в случае, если в течение срока, установленного подпунктом «в» настоящего пункта, получатель Субсидии не возвратил средства Субсидии в областной бюджет, ГКУ СО ЦЗН в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств Субсидии в судебном порядке.

20. Контроль за целевым использованием Субсидии осуществляется Министерством.

21. ГКУ СО ЦЗН в течение 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, представляют в Министерство отчет о расходах финансовых средств, направленных на предоставление финансовой помощи по форме, утвержденной Министерством.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 апреля 2013 года № 169-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 14 июня 2007 года № 231-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 14 июня 2007 года № 231-П «Вопросы министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области» изменения:

в пункте 11 приложения № 1 слово «трех» заменить словом «двух»;
приложения № 2, 3 изложить в редакции согласно приложениям № 1, 2.

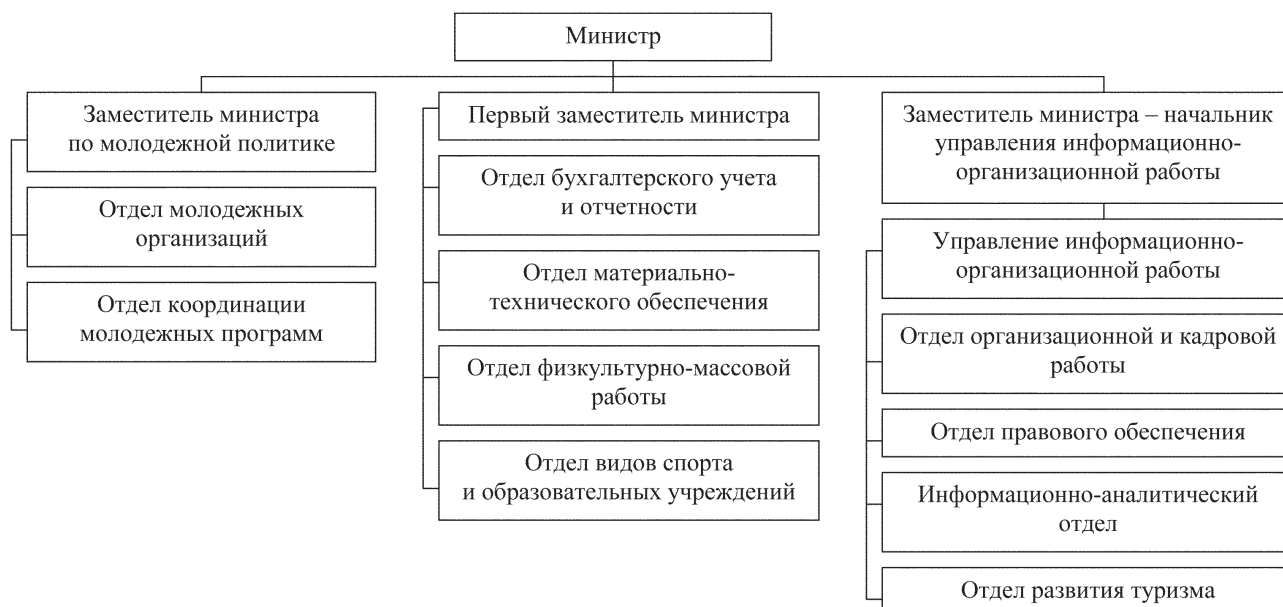
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 4 апреля 2013 года № 169-П

Структура министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области



Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 4 апреля 2013 года № 169-П

**Штатная численность
министерства молодежной политики, спорта и туризма
Саратовской области**

Наименование структурного подразделения и должности	Количество единиц
Министр	1
Первый заместитель министра	1
Заместитель министра по молодежной политике	1
Заместитель министра – начальник управления информационно-организационной работы	1
Отдел молодежных организаций	
Начальник отдела	1
Главный специалист-эксперт	1
Итого по отделу:	2
Отдел координации молодежных программ	
Начальник отдела	1
Консультант	1
Итого по отделу:	2
Управление информационно-организационной работы	
Отдел организационной и кадровой работы	
Начальник отдела	1
Референт	1
Итого по отделу:	2
Отдел правового обеспечения	
Начальник отдела	1
Консультант	1
Итого по отделу:	2
Информационно-аналитический отдел	
Начальник отдела	1
Референт	1
Консультант	1
Итого по отделу:	3
Отдел развития туризма	
Начальник отдела	1
Консультант	1
Итого по отделу:	2
Итого по управлению:	9
Отдел бухгалтерского учета и отчетности	
Начальник отдела – главный бухгалтер	1
Заместитель начальника отдела	1
Консультант	2
Главный специалист-эксперт	1
Итого по отделу:	5
Отдел материально-технического обеспечения	
Начальник отдела	1
Консультант	1
Итого по отделу:	2
Отдел физкультурно-массовой работы	
Начальник отдела	1
Консультант	1
Итого по отделу:	2
Отдел видов спорта и образовательных учреждений	
Начальник отдела	1
Консультант	1
Итого по отделу:	2
Всего по министерству:	28

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 апреля 2013 года № 170-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 мая 2011 года № 255-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 17 мая 2011 года № 255-П «О межведомственной рабочей группе по внедрению в Саратовской области единого номера вызова экстренных оперативных служб «112» следующие изменения:

в приложении № 1:

вывести из состава межведомственной рабочей группы Канчера С. В.;

ввести в состав межведомственной рабочей группы:

Большеданова П. В. – заместителя Председателя Правительства области, руководителя межведомственной рабочей группы;

Кострюкову Н. С. – начальника управления развития проекта «Информационное общество» Саратовского филиала открытого акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);

абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«Шабанов А. А. – исполняющий обязанности директора Саратовского филиала открытого акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию).».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 апреля 2013 года № 171-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 1 июля 2009 года № 268-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению Правительства Саратовской области от 1 июля 2009 года № 268-П «О мерах по реализации Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» на территории Саратовской области» следующие изменения:

вывести из состава рабочей группы Моисеева Ю. М., Пизунова С. С., Цыганову М. А.;

ввести в состав рабочей группы:

Канчера С. В. – заместителя Председателя Правительства области, руководителя рабочей группы;

Вихляева М. П. – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области;

Минаеву Е. В. – консультанта отдела эксплуатации жилищного фонда и благоустройства управления жилищно-коммунального хозяйства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, секретаря рабочей группы;

абзац второй изложить в новой редакции:

«Тепин Д. В. – министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, заместитель руководителя рабочей группы;»;

абзац восьмой признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 апреля 2013 года № 172-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 9 сентября 2011 года № 492-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 9 сентября 2011 года № 492-П «О долгосрочной областной целевой программе «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Саратовской области на 2012–2015 годы» следующие изменения:

пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.»;

в приложении:

абзац третий подраздела 3 раздела 3 «Система (перечень) программных мероприятий» после слова «, Краснопартизанском» дополнить словами «, Федоровском, Хвалынском,», после слов «и ЗАТО Михайловский» дополнить словами «, ЗАТО Шиханы».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 апреля 2013 года № 173-П

г. Саратов

О Планах заседаний Правительства Саратовской области на второй квартал 2013 года

Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый План заседаний Правительства Саратовской области на второй квартал 2013 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 4 апреля 2013 года № 173-П

План заседаний Правительства Саратовской области на второй квартал 2013 года

№ п/п	Наименование вопросов	Ответственные за подготовку вопросов
25 апреля		
1.	О подготовке к летней оздоровительной кампании 2013 года	министерство социального развития области
2.	Об итогах прохождения топливно-энергетическим, жилищно-коммунальным комплексами, объектами социальной сферы области осенне-зимнего периода 2012–2013 годов и задачах по подготовке к осенне-зимнему периоду 2013–2014 годов	министерство промышленности и энергетики области, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области
3.	О программе развития здравоохранения Саратовской области	министерство здравоохранения области
4.	Об областных адресных программах «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов в 2013 году», «Модернизация систем коммунальной инфраструктуры в 2013–2015 годах», «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2013–2015 годах»	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области
30 мая		
1.	О разработке проекта закона Саратовской области «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»	министерство финансов области, органы исполнительной власти области, администрации муниципальных районов и городских округов области (по согласованию)
2.	О проекте закона Саратовской области «Об исполнении областного бюджета за 2012 год»	министерство финансов области, органы исполнительной власти области, администрации муниципальных районов и городских округов области (по согласованию)
3.	О проектах законов Саратовской области «О государственной поддержке технопарков в Саратовской области» и «О государственной поддержке промышленных (индустриальных) парков в Саратовской области»	министерство экономического развития и торговли области
27 июня		
1.	О долгосрочной областной целевой программе «Одаренные дети Саратовской области» на 2014–2016 годы	министерство образования области

2.	О долгосрочной областной целевой программе «Развитие информационного партнерства органов государственной власти Саратовской области со средствами массовой информации» на 2014–2016 годы	министерство информации и печати области
3.	О проекте программы Саратовской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013–2015 годы	министерство занятости, труда и миграции области

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 апреля 2013 года № 174-П

г. Саратов

Об утверждении Положения о порядке формирования и использования резерва управленческих кадров Саратовской области

В целях реализации мероприятий областной программы «Формирование и подготовка резерва управленческих кадров Саратовской области на 2011–2013 годы», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 9 августа 2011 года № 413-П (далее – Программа), Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования и использования резерва управленческих кадров Саратовской области.

2. Установить, что:

управление кадровой политики и государственной службы Правительства области является уполномоченным органом по формированию и развитию резерва управленческих кадров области;

управление делами Правительства области обеспечивает технический доступ пользователей Правительства области к закрытой части федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал управленческих кадров», размещенной в сети Интернет.

3. Управлению кадровой политики и государственной службы Правительства области разработать и внести на согласование проект методики оценки соискателей и лиц, претендующих на включение в резерв управленческих кадров области.

4. Рекомендовать администрациям городских округов и муниципальных районов области при разработке и утверждении нормативных правовых актов о резерве управленческих кадров руководствоваться настоящим постановлением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 5 апреля 2013 года № 174-П

Положение о порядке формирования и использования резерва управленческих кадров Саратовской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, принципы, порядок формирования, подготовки, использования и исключения из резерва управленческих кадров Саратовской области.

2. Резерв управленческих кадров Саратовской области (далее – резерв управленческих кадров области, управленческий резерв) – вид кадрового резерва, в состав которого включены лица, обладающие необходимыми для выдвижения профессионально-деловыми, личностными, морально-этическими качествами и профессиональным опытом, положительно проявившие себя на занимаемых должностях, прошедшие необходимую подготовку для замещения руководящих должностей по группам управленческого резерва.

Целевая должность (группа должностей) – государственные должности области, назначение на которые осуществляется Губернатором области, должности в составе избирательной комиссии области (члены избирательной комиссии с правом решающего голоса, назначаемые Губернатором Саратовской области), должности глав администраций муниципальных образований (городские округа, муниципальные районы), должности руководителей государственных и муниципальных предприятий, учреждений и организаций, для замещения которых создается управленческий резерв.

3. Резерв управленческих кадров области формируется в следующих целях:
своевременное и качественное комплектование должностей, для замещения которых формируется резерв управленческих кадров области;

обеспечение устойчивых конкурентных преимуществ управленческого резерва;
формирование оптимальной структуры государственного и муниципального управления, способной обеспечить достижение региональных стратегических целей.

4. Работа с резервом управленческих кадров области строится на основе следующих принципов:

соблюдение законодательства Российской Федерации;

добровольность участия в конкурсе для включения в управленческий резерв;

учет текущей и перспективной потребности в замещении управленческих должностей;

инновационность формирования управленческого резерва, основанная на переходе от традиционной политики воспроизводства кадров к управлению карьерным ростом и профессиональному развитию; персональная ответственность руководителей государственных органов области, городских округов и муниципальных районов области, организаций за обоснованность предложений о включении лиц в управленческий резерв и за создание условий для профессионального роста этих лиц;

всесторонняя и объективная оценка управленческого потенциала, достижений, деловых и личностных качеств лиц, претендующих для зачисления в управленческий резерв (далее – кандидат).

5. Органы государственной власти области и их подведомственные учреждения, а также по согласованию органы местного самоуправления области, организации, заявившие в установленном порядке о своем участии в процессе формирования, подготовки и использования управленческого резерва, являются участниками информационного взаимодействия (далее – государственные органы и организации), перечень которых утверждается Правительством области.

Порядок осуществления информационного взаимодействия определяется соответствующим регламентом, утверждаемым нормативным правовым актом Правительства области.

6. Для работы с управленческим резервом государственными органами и организациями используются сервисы федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал управленческих кадров» (далее – Портал), локальная автоматизированная информационная система «Резерв управленческих кадров» (далее – информационная система).

7. Координация работы государственных органов и организаций по формированию и подготовке управленческого резерва возлагается на уполномоченный орган по формированию и развитию резерва управленческих кадров области (далее – уполномоченный орган).

8. В целях обеспечения права доступа к базам данных управленческого резерва участники информационного взаимодействия определяют:

перечень должностей, замещение которых предоставляет лицам, замещающим эти должности, право доступа к персональным данным управленческого резерва (далее – уполномоченные должностные лица);

перечень сотрудников, на которых в установленном порядке возложены должностные обязанности по размещению и актуализации информации в информационной системе, соответствующей составу и структуре сведений, определяемых администрацией Портала и уполномоченным органом (далее – уполномоченные сотрудники).

9. Сбор и обработка персональных данных участников управленческого резерва допускается с их согласия в соответствии с принципами и правилами, предусмотренными Федеральным законом «О персональных данных».

II. Порядок формирования управленческого резерва

10. Резерв управленческих кадров формируется по результатам конкурса (далее – конкурс) на основании рекомендации Комиссии при Губернаторе Саратовской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров (далее – Комиссия).

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и Саратовской области требованиям к целевой должности (группе должностей).

11. Конкурс объявляется распоряжением Губернатора области не реже одного раза в год.

12. Граждане участвуют в конкурсе на основании:

самовыдвижения;

выдвижения государственным органом и организацией в порядке, установленном приказом управления кадровой политики и государственной службы Правительства области от 21 октября 2011 года № 3.

Государственный служащий вправе участвовать в конкурсе по собственной инициативе независимо от того, какую должность он замещает в момент его проведения.

13. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием предъявляемым требованиям к целевой должности (группе должностей), а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации.

14. Конкурс проводится для граждан, впервые или вновь поступающих в резерв управленческих кадров в форме конкурса – испытания на замещение целевой должности (группы должностей).

15. Конкурс заключается в оценке управленческого потенциала, деловых и личностных качеств кандидатов, их соответствия требованиям к целевой должности (группе должностей).

К целевой должности (группе должностей) управленческого резерва предъявляются следующие требования:

опыт работы по предполагаемому виду профессиональной деятельности;

соответствие уровня образования целевой должности (группе должностей);

потенциальные возможности или опыт управленческой деятельности;

возраст (с учетом возрастных ограничений, установленных по предполагаемой должности);

готовность к перемещению в интересах государственной и муниципальной службы в другую местность;

деловые и личные качества;

состояние здоровья.

16. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап начинается со дня размещения на официальном сайте Правительства области в сети Интернет объявления о приеме документов, а также информации о конкурсе.

17. На официальном сайте размещается следующая информация о конкурсе: наименование категории и уровня целевой должности, на которую объявлен конкурс, требования, предъявляемые к кандидату, место и время приема, а также перечень документов, подлежащих представлению, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, место и порядок проведения оценочных мероприятий, другие информационные материалы о порядке и условиях проведения конкурса.

18. Для участия в конкурсе кандидат представляет в уполномоченный орган следующие документы:

личное заявление с согласием кандидата на включение в резерв управленческих кадров области;

анкету, заполняемую в электронном формате, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;

представление, заполняемое в электронном формате, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;

цветную фотографию 3 x 4 в электронном формате;

письменное согласие на обработку персональных данных, заполняемое собственноручно, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению;

документ о трудоспособности в соответствии с медицинским заключением;

характеристика от двух представителей государственного органа и/или организации из числа лиц, замещающих высшие управленческие должности и знающих кандидата по совместной деятельности не менее двух лет.

Кандидат вправе представить и иные документы или копии документов, подтверждающих сведения, указанные им в анкете.

При выдвижении кандидата документы представляются в уполномоченный орган лично кандидатом или соответствующим уполномоченным сотрудником государственного органа и/или организации.

19. Документы, указанные в пункте 18 настоящего Положения, представляются в Комиссию в течение 30 рабочих дней со дня объявления об их приеме.

20. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине председателем Комиссии решается вопрос о продлении срока их приема.

21. Изучение представленных на конкурс документов включает в себя:

анализ соответствия требованиям к целевой должности в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения;

анализ результатов служебной (трудовой) деятельности кандидата;

анализ личностных и деловых качеств кандидата.

22. По результатам изучения кандидат, состоящий на государственной или муниципальной службе, не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием требованиям пункта 15 настоящего Положения, а также в случае несоблюдения ограничений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе. О данном решении государственный орган и организация или кандидат информируется в письменной форме.

23. Кандидат, получивший отказ в участии в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Первый этап завершается принятием решения о допуске кандидатов к участию во втором этапе конкурса. Сообщение о принятом решении и списки кандидатов, допущенных ко второму этапу конкурса, размещаются на официальном сайте Правительства области в течение 3 рабочих дней с момента его принятия.

25. Уполномоченный орган не позднее чем за 15 рабочих дней до начала второго этапа конкурса размещает на сайте Правительства области информацию о дате, месте и времени его проведения.

26. Порядок осуществления оценочных мероприятий в рамках второго этапа конкурсного отбора определяется соответствующей методикой, утверждаемой нормативным правовым актом Правительства области.

27. Сообщение о результатах конкурсного отбора направляется кандидату в письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня его завершения и размещается в указанный срок на официальном сайте Правительства области.

28. Персональный состав лиц резерва управленческих кадров области утверждается распоряжением Губернатора области на основании решения Комиссии.

Включение лица в резерв управленческих кадров не предоставляет гарантии обязательного назначения его на целевую должность, подлежащую замещению из управленческого резерва.

29. Документы, представляемые участниками конкурса, возвращаются по их письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. Невостребованные документы по истечении указанного срока подлежат уничтожению.

30. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

31. Повторное включение в состав резерва управленческих кадров лица, исключенного из управленческого резерва, утверждается распоряжением Губернатора области на основании решения Комиссии.

В случае, если исключение из управленческого резерва осуществлено в связи с назначением на вышестоящую должность или на должность с большим объемом полномочий, повторное включение в управленческий резерв возможно не ранее чем через один год в случае успешного исполнения управленческих обязанностей на новом месте работы.

Лица, находящиеся в статусе «исполняющего обязанности», не могут быть включены в управленческий резерв до полного вступления в должность.

III. Использование управленческого резерва

32. По инициативе Губернатора области и/или Комиссии лицо, состоящее в управленческом резерве, рекомендуется для назначения на целевую должность, предусмотренную пунктом 2 настоящего Положения, в порядке предусмотренном для замещения данных должностей.

33. В случае замещения должности на конкурсной основе лицо, состоящее в управленческом резерве, в соответствии с законодательством и с согласия этого лица направляется в конкурсную комиссию для участия в конкурсе.

34. Представление информации о лице, входящем в состав управленческого резерва, для рассмотрения его кандидатуры с целью назначения на вакантную должность (должность, планируемую для замещения) осуществляется на основании письменного запроса в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

IV. Подготовка управленческого резерва

35. Подготовка управленческого резерва включает в себя основную и дополнительную формы.

Самообразование является основной формой подготовки лиц, состоящих в управленческом резерве.

Дополнительная форма профессионального образования определяется в соответствии с требованиями законодательства.

V. Основания исключения из управленческого резерва

36. Лица, включенные в резерв управленческих кадров области, исключаются из него по ходатайству государственных органов и организаций либо по решению Губернатора области.

37. Лица, включенные в управленческий резерв, подлежат исключению из него в случае:

неудовлетворительного выполнения своих должностных обязанностей, снижения уровня и результатов служебной деятельности, индивидуального развития;

систематического отказа от прохождения программ повышения квалификации, дополнительного образования, стажировок, участия в мероприятиях, проводимых в рамках работы с управленческим резервом;

отказа от замещения целевой должности, для замещения которой сформирован управленческий резерв, или от перемещения в интересах государственной или муниципальной службы в другую местность;

увольнения с государственной или муниципальной службы области, увольнения с должности руководителя учреждения;

назначение на вышестоящую (целевую) должность, для замещения которой формируется управленческий резерв;

несоблюдения служебных ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции для лиц, включенных в управленческий резерв из числа государственных и муниципальных служащих, а также руководителей учреждений;

выявления факта представления заведомо ложных сведений;

личной просьбы об исключении из управленческого резерва;

по прочим обстоятельствам, делающим пребывание в управленческом резерве, назначение из резерва управленческих кадров невозможным и/или нецелесообразным (потеря гражданства, признание недееспособным, вступление в законную силу обвинительного приговора суда по уголовному делу, смерть гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу, и иные случаи, предусмотренные законодательством).

38. Для исключения лиц из резерва управленческих кадров области руководители государственных органов и организаций обращаются в уполномоченный орган с соответствующими мотивированными предложениями.

39. Исключение лиц из резерва управленческих кадров области осуществляется по решению Губернатора области.

40. Об исключении из резерва управленческих кадров области, в том числе по инициативе Губернатора области, руководители государственных органов и организаций информируются уполномоченным органом в установленном порядке.

VI. Полномочия и обязанности

41. Уполномоченный орган:

организует работу участников взаимодействия по вопросам информационного взаимодействия;

осуществляет методическую и консультационную поддержку участников информационного взаимодействия;

готовит предложения по совершенствованию структуры, функциям и содержанию информационных ресурсов управленческого резерва;

организует работу по обеспечению необходимых условий для освоения планов индивидуального развития лиц, состоящих в управленческом резерве;

разрабатывает и организует систему подготовки управленческого резерва;

проводит мониторинг вакантных должностей управленческого резерва областного и муниципального уровней;

представляет Губернатору области отчет о функционировании управленческого резерва и оценке его эффективности.

42. Уполномоченные сотрудники:

поддерживают в актуальном состоянии сведения о лицах, рекомендуемых участниками информационного взаимодействия для включения в резерв управленческих кадров;

представляют в уполномоченный орган отчеты о формировании и использовании управленческого резерва в кадровой работе;

представляют в уполномоченный орган отчеты об использовании информационного ресурса Портала в кадровой работе;

информируют уполномоченный орган об изменениях в списке уполномоченных должностных лиц и уполномоченных сотрудников (персональные данные, контактная информация);

представляют иную необходимую информацию по запросу уполномоченного органа в рамках своей компетенции.

Приложение № 1
к Положению о порядке формирования и
использования резерва управленческих кадров
Саратовской области

Анкета соискателя

№ п/п	Краткое название поля	Полное название поля	Тип поля ¹
Раздел I. Общая информация			
1.	Фамилия, имя, отчество	Фамилия, имя, отчество	Строка
2.	Изменения Ф. И. О. ²	Если меняли Ф.И.О., укажите ³ :	Изменял/не изменял
		что изменяли ⁴	Выбор из списка
		изменял «с»	Строка
		изменял «на»	Строка
		когда изменяли	Дата
		по какой причине изменяли	Строка
3.	Цветная фотография	Прикрепите файл с Вашей цветной фотографией ⁵	Объект
4.	Пол	Пол	Выбор из списка
5.	Дата рождения	Дата рождения	Дата
6.	Гражданство	Гражданство	Классификатор (Общероссийский классификатор информации о населении – 02. Гражданство)

¹ Тип поля – способ ввода и хранения данных – «строка» предусматривает ввод произвольных данных в текстовую строку, «классификатор» предусматривает наличие справочника, из которого делается выбор определённого значения (значений), «дата» предусматривает заполнение в формате даты и т.д.

² Пункт 2 повторяется необходимое количество раз.

³ Поля заполняются, только если «Изменял».

⁴ Что изменял: фамилию, имя, отчество.

⁵ Требования к фотографии – формат 3 x 4, лицо в фас, около 80 % общей площади фотографии.

7.	Место рождения	Место рождения	Строка
8.	Наличие судимости	Наличие судимости	да/нет
9.	Семейное положение	Семейное положение	Классификатор (Общероссийский классификатор информации о населении – 10. Состояние в браке)
10.	Место постоянной регистрации по месту жительства	Укажите субъект Российской Федерации или регион, где Вы постоянно зарегистрированы	Классификатор (Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления – 1-й уровень классификации)
11.	Населенный пункт – постоянная регистрация по месту жительства	Укажите населённый пункт и адрес, где Вы постоянно зарегистрированы (прописаны)	Классификатор (Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления – 2-й уровень классификации)
12.	Место фактического проживания	Укажите субъект Российской Федерации или регион, где Вы фактически проживаете в настоящее время	Классификатор (Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления – 1-й уровень классификации)
13.	Населенный пункт – фактическое проживание	Укажите населённый пункт и адрес, где Вы постоянно зарегистрированы (прописаны)	Классификатор (Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления – 2-й уровень классификации)
14.	Контактная информация	Телефон домашний, телефон рабочий, телефон сотовый, факс, электронная почта, персональная Интернет-страница	Число (код, номер)
Раздел II. Образование			
15.	Образовательный уровень	Образовательный уровень	Классификатор (Общероссийский классификатор информации о населении – 30. Образование)
Раздел IIа. Основное профессиональное образование			
16.	Образование ⁶	Вид образовательной программы	Выбор из списка
17.	Форма обучения	Форма обучения	Классификатор (Общероссийский классификатор информации о населении – 33. Формы обучения)
18.	Учебное заведение	Полное наименование учебного заведения	Строка
19.	Месторасположение учебного заведения	Населенный пункт, где располагается (лось) учебное заведение (филиал учебного заведения)	Классификатор (Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления – 2-й уровень классификации)
20.	Годы обучения	Годы обучения: с... по	Дата
21.	Факультет	Факультет/структурное подразделение учебного заведения	Строка
22.	Специальность по диплому ⁷	Специальность по диплому	Классификатор (Общероссийский классификатор специальностей по образованию ОККО)
23.	Присвоенная квалификация	Квалификация по диплому	Классификатор (Общероссийский классификатор специальностей по образованию ОККО)
24.	Специализация по диплому	Специализация в соответствии с приложением к диплому	Строка
25. ⁸	Ученая степень	Ученая степень	Классификатор (Общероссийский классификатор информации о населении – 35. Ученые степени)
26.	Отрасли наук	Отрасли наук	Классификатор (приказ Министерства промышленности, науки и технологий Российской Федерации от 31 января 2001 года № 47 «Об утверждении номенклатуры специальностей научных работников»)
27.	Ученое звание	Ученое звание	Классификатор (Общероссийский классификатор информации о населении – 36. Ученые звания)
Раздел IIб. Дополнительное профессиональное образование			
28. ⁹	Название программы	Название программы переподготовки или повышения квалификации	Строка

⁶ Пункты 16-21 повторяются необходимое количество раз.

⁷ Пункты 22-24 не используются в случае прохождения программ послевузовского профессионального образования: аспирантура, адъюнктура, ординатура, интернатура, докторантура.

⁸ Пункты 25-26 повторяются необходимое количество раз.

⁹ Пункты 28-31 повторяются необходимое количество раз.

29.	Год	Год	Дата
30.	Учебное заведение	Полное наименование учебного заведения (филиала)	Строка
31.	Количество часов	Количество часов	Число
Раздел III. Трудовая деятельность			
32.	Специализация	Укажите область, в которой Вы считаете себя профессионалом	Строка
33. ¹⁰	Период работы	Период работы – начало (мм.гггг) – окончание (мм.гггг) ¹¹	Дата
34.	Организация	Название организации (филиала)	Строка
35.	Количество сотрудников	Количество сотрудников в организации	Выбор из списка ¹²
36.	Субъект Российской Федерации, где располагается (лась) организация	Субъект Российской Федерации, где располагается (лась) организация	Классификатор (Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления – 1-й уровень классификации)
37.	Месторасположение организации	Месторасположение организации	(Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления – 2-й уровень классификации)
38.	Профиль деятельности организации	Профиль деятельности организации	Классификатор (Общероссийский классификатор видов экономической деятельности)
39.	Должность	Наименование должности	Строка
40.	Уровень должности	Уровень должности	Выбор из списка ¹³
41.	Тип деятельности	Укажите тип Вашей деятельности в данной организации (выберите до трех типов)	Выбор из списка ¹⁴
42.	Подразделение	Структурное подразделение организации	Строка
43.	Функции/обязанности	Основные функции/обязанности	Строка
44.	Достижения (реализованные проекты) ¹⁵	Название и описание проекта	Строка
		Примерный бюджет, тыс. руб.	Число
		Масштаб проекта	Выбор из списка ¹⁶
		Ваша роль (Ваш личный вклад) в реализации проекта	Строка
45.	Государственная служба	Если работаете в настоящее время на государственной службе или в государственных корпорациях и организациях, укажите, где именно	Выбор из списка ¹⁷
		Наименование органа государственной службы или организации	Строка
46.	Классный чин	Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, классный чин муниципальной службы	Строка
47.	Срочная военная служба	Проходили ли срочную военную службу?	Да/нет
		Годы службы	Дата
		Род войск	Строка
48.	Владение ¹⁸ иностранными языками	Какими языками владеете?	Классификатор (Общероссийский классификатор информации о населении – 04. Языки народов Российской Федерации и иностранные языки)

¹⁰ Пункты 33–44 повторяются необходимое количество раз.

¹¹ Дата окончания для текущего места работы не заполняется.

¹² 1–10 человек, 11–100, 101–1000, 1001–10000, свыше 10000 человек.

¹³ Уровень должности: руководитель высшего уровня, руководитель среднего уровня, руководитель начального уровня, специалист, рабочий.

¹⁴ Тип деятельности: деятельность по профилю организации, функциональные направления: экономика, юриспруденция, бухгалтерия, финансы, управление персоналом, делопроизводство, информационные технологии и автоматизация.

¹⁵ Пункт 44 позволяет перечислить до двух реализованных проектов по каждому из перечисленных мест работы. Поле не является обязательным для заполнения.

¹⁶ Локальный, региональный, федеральный.

¹⁷ Направление государственной службы (на основе Общероссийского классификатора органов государственной власти и управления).

¹⁸ Пункты 48–49 повторяются необходимое количество раз.

49.	Степень владения	Степень владения	Классификатор (Общероссийский классификатор информации о населении – 05. Степень знания иностранных языков и языков народов Российской Федерации)
50.	Награды	Награды	Строка
51.	Владение программным обеспечением: каким, в какой степени	Владение ПК: какое программное обеспечение, в какой степени	Строка
52.	Рекомендации	Чьи рекомендации Вы можете представить? Контактная информация рекомендателей	Строка
53.	Публикации ¹⁹	Публикации	Строка (список публикаций с возможностью добавления ссылок)
54.	Дополнительная информация	Дополнительная информация, которую Вы желаете сообщить о себе	Строка
IV. Пожелания по должности на государственной службе			
55.	Пожелания по будущей должности на государственной службе	Ваши пожелания по будущей должности (ям) на государственной гражданской службе	Строка
56.	Пожелания по функциям/обязанностям	Ваши пожелания по функциям/обязанностям	Строка
57.	Пожелания по месту работы	Ваши пожелания по будущему месту работы (укажите полностью название органа (ов) государственной власти, в которых Вы хотели бы работать) – выбор не более 5	Классификатор ²⁰
58.	Возможность переезда в другую местность	Готовы ли Вы к переезду в другую местность?	Да/нет
59.	Местность для переезда	Имеет ли значение местность переезда?	Да/нет
		В какую конкретно местность возможен переезд? (выбор нескольких вариантов)	Классификатор (Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления – 2-й уровень классификации)
60.	Примечания по переезду	При каких условиях возможен переезд?	Строка

Приложение № 2
к Положению о порядке формирования и
использования резерва управленческих кадров
Саратовской области

Представление соискателя

№ п/п	Краткое название поля	Полное название поля	Тип поля ²¹
1.	Фамилия, имя, отчество	Фамилия, имя, отчество	Строка
2.	Дата рождения	Дата рождения	Вводится в систему с помощью календаря
3.	Должность	Должность	Строка
4.	Наименование источника рекомендации	Наименование источника рекомендации	Строка ²²
5.	Категория резервируемых должностей	Выберите категорию целевых должностей (выбор до 3-х одновременно), на которую, с Вашей точки зрения, может претендовать соискатель	Выбор из списка ²³
6.	Степень готовности	Укажите степень готовности к замещению должностей по каждой указанной категории	Выбор из списка ²⁴
7.	Резервируемые должности	Укажите конкретные должности, на которые Вы рекомендуете кандидата (не более 5 должностей)	Строка
		Укажите органы власти и управления, для работы в которых Вы рекомендуете кандидата (выбор до 5 одновременно)	Классификатор ²⁵

¹⁹ Поля 53–54 не являются обязательным для заполнения.

²⁰ Направление государственной службы (на основе Общероссийского классификатора органов государственной власти и управления).

²¹ Тип поля – способ ввода и хранения данных – «строка» предусматривает ввод произвольных данных в текстовую строку, «классификатор» предусматривает наличие справочника, из которого делается выбор определенного значения (значений), «дата» предусматривает заполнение в формате даты и т.д.

²² Перечень источников рекомендации (федеральные органы власти, субъекты Федерации, организации и т.д.)

²³ Категории целевых должностей Ia, Ib, IIa, IIб, IIв.

²⁴ Очень высокая степень готовности, высокая степень готовности, средняя степень готовности.

²⁵ Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления.

8.	Кем рекомендован	Укажите, кем конкретно рекомендован данный соискатель ²⁶ – Ф.И.О., должность, контактная информация	Строка
9.	Профессиональные достижения	Профессиональные достижения соискателя	Строка
10.	Области для развития	Укажите, какой опыт, какие профессиональные знания, умения, навыки дополнительно требуются соискателю, чтобы успешно замещать целевые должности	Строка
11.	Дополнительная подготовка	В каких формах ²⁷ указанные выше профессиональный опыт, знания, умения и навыки могут быть наиболее эффективно получены соискателем	Строка

Приложение № 3
к Положению о порядке формирования
и использования резерва управленческих кадров
Саратовской области

**Согласие на обработку персональных данных граждан,
участвующих в формировании и подготовке резерва управленческих кадров
Саратовской области**

Настоящим, во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____, _____ года рождения, паспорт _____ выдан _____, «___» _____ года, адрес регистрации: _____, даю согласие управлению кадровой политики и государственной службы Правительства области (место нахождения: город Саратов, ул.Московская, д.72) (далее – Управление), на сбор и обработку моих персональных данных, в том числе на передачу моих персональных данных организациям, обеспечивающим реализацию плана подготовки резерва управленческих кадров Саратовской области в соответствии с _____, _____ (наименование и дата нормативного акта),

в том числе обучения и стажировки.

Целью обработки (в том числе распространения) персональных данных является реализация Программы, в том числе организация процесса обучения и организация стажировок.

Хранение персональных данных в указанных целях может осуществляться в срок до 10 лет, если иное не установлено законодательством.

Персональные данные, на обработку которых распространяется данное разрешение, включают в себя данные, представленные мною при заполнении анкет, договоров и других документов, относящихся к моему участию в мероприятиях Программы, в том числе, но не исключительно:

фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное и служебное положение, образование, профессия, иная информация, необходимая для реализации мероприятий по Программе.

Обработка персональных данных включает в себя совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных может быть как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Отзыв настоящего согласия осуществляется представлением Управлением подлинника такого отзыва непосредственно или по почте на основании моего письменного заявления.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать в Управление в месячный срок.

Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего согласия уничтожение моих персональных данных будет осуществлено в десятидневный срок.

В этом случае, а также в случае моего отказа предоставить вышеуказанные персональные данные Управление освобождается от каких-либо обязательств по обеспечению моего участия в плане подготовки резерва управленческих кадров Саратовской области.

Информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу сообщать мне одним из указанных способов:

1. Электронная почта _____.
2. Почтовый адрес _____.
3. Факс _____.
4. Другое _____.

(Ф.И.О. полностью, подпись)

«___» _____ 20__ г.

Подпись и данные кандидата заверяю:

(Ф.И.О. полностью, подпись)

«___» _____ 20__ г.

²⁶ Как правило, непосредственный руководитель.

²⁷ Дополнительный опыт работы в текущей должности, стажировка, дополнительное обучение, исполнение обязанностей на вышестоящей или смежных позициях, управление проектами и т.п.

Приложение № 4
к Положению о порядке формирования и использования
резерва управленческих кадров Саратовской области

В управление кадровой политики и государственной
службы Правительства Саратовской области

Запрос

В соответствии с Положением о порядке формирования и использования резерва управленческих кадров Саратовской области, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от _____ 20__ года № _____, просим Вас рассмотреть возможность представления информации о _____,
(фамилия, имя, отчество соискателя)

входящем в состав резерва управленческих кадров Саратовской области, для рассмотрения его кандидатуры с целью назначения на вакантную должность (должность, планируемую для замещения): _____

(наименование должности в соответствии с Федеральным законом, законом Саратовской области, иным нормативным правовым актом)

Основными обязанностями по замещаемой должности являются:

(перечень основных должностных обязанностей)

Дополнительно сообщаем: _____

(сроки, условия, порядок проведения конкурсных (отборочных) процедур, иная информация)

Приложение: 1. Должностной регламент (должностная инструкция) (проект) на соответствующую должность.

2. Специальные квалификационные требования к соответствующей должности.

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 5
к Положению о порядке формирования и использования
резерва управленческих кадров Саратовской области

В управление кадровой политики и государственной
службы Правительства Саратовской области

Информация об обновлении (дополнении) учетной информации о лице, состоящем в резерве управленческих кадров Саратовской области

(представляется ежеквартально, не позднее 1 числа месяца,
следующего за отчетным периодом)

В соответствии с Положением о порядке формирования и использования резерва управленческих кадров Саратовской области, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от _____ 20__ года № _____, просим Вас внести следующие изменения в учетные данные лица, состоящего в резерве управленческих кадров Саратовской области:

№ п/п	Фамилия, имя отчество	Дата рождения	Сведения об изменении (дополнении) учетных данных	Ссылка на документ, подтверждающий изменение учетных данных	Примечание

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 апреля 2013 года № 175-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 марта 2011 года № 130-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 17 марта 2011 года № 130-П «О межведомственной комиссии по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 1:
ввести в состав комиссии Мазепова А. А. – председателя комитета Саратовской областной Думы по экономической политике, собственности и земельным отношениям (по согласованию);
наименование должности Гришина П. Н. изложить в новой редакции:
«руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области (по согласованию)»;».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 апреля 2013 года № 176-П

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 25 декабря 2006 года № 414-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 25 декабря 2006 года № 414-П «О создании санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Саратовской области» изменение, изложив приложение № 1 в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 5 апреля 2013 года № 176-П

Состав санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Саратовской области

- | | |
|------------------|---|
| Горемыко М. В. | - заместитель Председателя Правительства области, председатель комиссии; |
| Кожанова О. И. | - руководитель Управления Роспотребнадзора по Саратовской области, заместитель председателя комиссии (по согласованию); |
| Данилов А. Н. | - министр здравоохранения области, заместитель председателя комиссии; |
| Бабич Г. Е. | - заместитель начальника отдела эпиднадзора Управления Роспотребнадзора по Саратовской области, секретарь комиссии (по согласованию). |
| Члены комиссии: | |
| Аренин С. П. | - начальник Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию); |
| Соколов Д. С. | - министр области – председатель комитета охраны окружающей среды и природопользования области; |
| Бабошкин И. А. | - министр сельского хозяйства области; |
| Бакал Н. Е. | - председатель комитета здравоохранения администрации муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию); |
| Епифанова М. А. | - министр образования области; |
| Игонькин А. В. | - руководитель Управления Россельхознадзора по Саратовской области (по согласованию); |
| Тепин Д. В. | - министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства области; |
| Куренкова Е. Б. | - председатель комитета организации медицинской помощи взрослому населению министерства здравоохранения области; |
| Кутырев В. В. | - директор ФКУЗ РосНИПЧИ «Микроб» (по согласованию); |
| Ларионов А. С. | - министр финансов области; |
| Овсянников С. А. | - начальник Саратовской таможни (по согласованию); |
| Пожаров В. А. | - министр экономического развития и торговли области; |
| Спирин В. Ф. | - директор ФГУН «НИИ сельской гигиены» (по согласованию); |
| Фёдорова З. П. | - начальник отдела эпиднадзора Управления Роспотребнадзора по Саратовской области (по согласованию); |
| Цымбал Д. Е. | - руководитель Управления Росздравнадзора по Саратовской области (по согласованию); |
| Частов А. А. | - начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области; |
| Чуйченко Р. Ю. | - министр информации и печати области. |

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 апреля 2013 года № 177-П

г. Саратов

О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Саратовской области на период до 2020 года: «Энергоэффективный регион»

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в долгосрочную областную целевую программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Саратовской области на период до 2020 года: «Энергоэффективный регион», утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 30 июля 2010 года № 350-П, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 5 апреля 2013 года № 177-П

**Изменения,
вносимые в долгосрочную областную целевую программу
«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Саратовской области
на период до 2020 года: «Энергоэффективный регион»**

1. В позиции «Объемы и источники обеспечения Программы» паспорта Программы:

цифры «16860388,5» заменить цифрами «16880388,5»;

цифры «6991388,5» заменить цифрами «7011388,5»;

цифры «356608,9» заменить цифрами «376608,9».

2. В разделе IV «Ресурсное обеспечение Программы»:

цифры «16860388,5» заменить цифрами «16880388,5»;

в таблице 1 «Источники исполнения Программы»:

в строке «областной бюджет»:

в графе «Всего» цифры «1386099,7» заменить цифрами «1406099,7»;

в графе «2013 год» цифры «91056,0» заменить цифрами «111056,0»;

в строке «Всего»:

в графе «Всего» цифры «16860388,5» заменить цифрами «16880388,5»;

в графе «2013 год» цифры «694731,0» заменить цифрами «714731,0»;

таблицу 2 «Распределение финансовых средств по Программе на 2011–2015 годы» изложить в следующей редакции:

«Таблица 2. Распределение финансовых средств по Программе на 2011–2015 годы

(тыс.рублей)

Наименование отраслей для повышения энергоэффективности	Объем финансирования, всего	Средства федерального бюджета (прогнозно)	Средства областного бюджета	Средства местных бюджетов (прогнозно)	Внебюджетные средства (прогнозно)
Теплоснабжение и коммунальное хозяйство	2539241,8	606261,6	193408,7	249381,5	1490190,0
Промышленность	1350000,0	0,0	0,0	0,0	1350000,0
Жилищный сектор	1146595,4	427736,6	148848,9	108577,5	461432,4
Сельское хозяйство	214000,0	42000,0	0,0	0,0	172000,0
Транспорт	1080000,0	340000,0	0,0	60000,0	680000,0
Бюджетная сфера и сфера услуг	608501,3	240000,0	31301,3	337200,0	0,0
Использование возобновляемых источников энергии	63000,0	18000,0	0,0	1500,0	43500,0
Ресурсное, организационное и информационное обеспечение энергоэффективности	10050,0	7000,0	3050,0	0,0	0,0
Всего	7011388,5	1680998,2	376608,9	756659,0	4197122,4».

3. В приложении № 2 к Программе:

в строке «А.1.» графы «2013» раздела «Группа А. Общие целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности» таблицы «Расчет целевых показателей Программы» цифры «34,54» заменить цифрами «34,05».

4. Таблицу «Система (перечень) программных мероприятий на 2011–2015 годы (I этап)» изложить в следующей редакции:

«Система (перечень) программных мероприятий на 2011–2015 годы (I этап)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения, годы	Объем финансирования всего, тыс. рублей	В том числе за счет средств				Ответственные за выполнение	Ожидаемый эффект в стоимостном, тыс. рублей/ натуральном выражении, млн т. у. т.
				федерального бюджета (прогнозно)	областного бюджета	местных бюджетов (прогнозно)	внебюджетных источников (прогнозно)		
1.	Повышение энергоэффективности в теплоснабжении и коммунальном хозяйстве	2011–2015	2539241,8	606261,6	193408,7	249381,5	1490190,0	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, предприятия и организации области (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию)	1320990 0,442
		2011	473614,8	52380,8	38827,4	60906,6	321500,0		
		2012	117577,0	52380,8	14581,3	35374,9	15240,0		
		2013	576675,0	162000,0	60000,0	65450,0	289225,0		
		2014	1257575,0	292000,0	40000,0	70850,0	854725,0		
		2015	113800,0	47500,0	40000,0	16800,0	9500,0		
2.	Повышение энергоэффективности в промышленности	2011, 2014, 2015	1350000,0				1350000,0	министерство промышленности и энергетики области (по согласованию), организации и промышленные предприятия области (по согласованию)	1250000 0,625
		2011	310000,0				310000,0		
		2014	310000,0				310000,0		
		2015	730000,0				730000,0		
		2011, 2014, 2015	1080000,0	340000,0		60000,0	680000,0		
		2011	80000,0			20000,0	60000,0		
3.	Повышение энергоэффективности на транспорте	2011, 2014, 2015	730000,0	180000,0		15000,0	535000,0	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, органы местного самоуправления муниципальных образований области (по согласованию), предприятия области (по согласованию)	600000 0,065
		2014	270000,0	160000,0		25000,0	85000,0		
		2015	214000,0	42000,0			172000,0		
		2011	34000,0				34000,0		
		2014	110000,0	26000,0			84000,0		
		2015	70000,0	16000,0			54000,0		
4.	Повышение энергоэффективности в сельском хозяйстве	2011–2015	608501,3	240000,0	31301,3	337200,0		министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, министерство здравоохранения области, министерство социального развития области, министерство культуры области, министерство образования области, предприятия и организации бюджетной сферы (по согласованию)	253306 0,008
		2011	37700,0			37700,0			
		2012	111500,0			111500,0			
		2013	11056,0	11056,0					
		2014	223189,3	120000,0	9189,3	94000,0			
		2015	225056,0	120000,0	11056,0	94000,0			
5.	Повышение энергоэффективности в организациях бюджетной сферы и сфере услуг	2011–2015	225056,0	120000,0	11056,0	94000,0		министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, министерство здравоохранения области, министерство социального развития области, министерство культуры области, министерство образования области, предприятия и организации бюджетной сферы (по согласованию)	253306 0,008
		2011	37700,0			37700,0			
		2012	111500,0			111500,0			
		2013	11056,0	11056,0					
		2014	223189,3	120000,0	9189,3	94000,0			
		2015	225056,0	120000,0	11056,0	94000,0			

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 апреля 2013 года № 178-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 22 апреля 2011 года № 217-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 22 апреля 2011 года № 217-П «Вопросы финансово-обеспечения программы модернизации здравоохранения Саратовской области на 2011–2012 годы» следующие изменения: в наименовании, пунктах 1, 3 слова «2011–2012 годы» заменить словами «2011–2013 годы»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Горемыко М. В.»;

в приложении № 1:

в наименовании, пункте 1 слова «2011–2012 годы» заменить словами «2011–2013 годы»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Перечисление средств бюджетам муниципальных районов (городских округов) области производится Министерством в размере не более 30 процентов от общего объема иных межбюджетных трансфертов в пределах средств, поступивших в доход областного бюджета на эти цели.»;

в приложении № 2:

в наименовании слова «2011–2012 годы» заменить словами «2011–2013 годы»;

в приложении № 3:

в наименовании слова «2011–2012 годы» заменить словами «2011–2013 годы»;

в приложении № 4:

в наименовании слова «2011–2012 годы» заменить словами «2011–2013 годы».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу Закона Саратовской области «О внесении изменений в Закон Саратовской области «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», предусматривающего соответствующие расходы.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 апреля 2013 года № 179-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 27 февраля 2007 года № 78-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 27 февраля 2007 года № 78-П «О мерах по представлению Правительства Саратовской области в сети Интернет» следующие изменения:

пункт 7 изложить в новой редакции:

«7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора области Фадеева Д. В.»;

в приложении № 2:

таблицу изложить в новой редакции:

«№ п/п	Наименование раздела (подраздела)	Содержание раздела	Органы исполнительной власти области, их структурные подразделения, иные государственные органы области, ответственные за содержание раздела и его информационное наполнение	Органы исполнительной власти области, их структурные подразделения, иные государственные органы области, осуществляющие размещение информации по запросу ответственного органа
1. Новости				
1.1.	Новости и анонсы событий	новости и анонсы событий	министерство информации и печати области, иные органы исполнительной власти области, управление Правительства области по взаимодействию со средствами массовой информации – пресс-служба Губернатора области	министерство информации и печати области, управление Правительства области по взаимодействию со средствами массовой информации – пресс-служба Губернатора области

1.2.	Интервью и выступления руководства области	интервью и выступления руководства области	министерство информации и печати области, иные органы исполнительной власти области, управление Правительства области по взаимодействию со средствами массовой информации – пресс-служба Губернатора области	
1.3.	Подписка	форма заявки подписки на электронную рассылку новостей официального портала Правительства Саратовской области	управление делами Правительства области	
2. Саратовская область				
2.1.	Официальная символика	информация об официальной символике области	управление кадровой политики и государственной службы Правительства области	управление делами Правительства области
2.2.	Устав (Основной Закон) Саратовской области	текст Устава (Основного Закона) Саратовской области	министерство информации и печати области, правовое управление Правительства области	управление делами Правительства области
2.3.	Муниципальные образования области	список муниципальных образований области, краткая информация о каждом муниципальном образовании	министерство по делам территориальных образований области	
2.4.	Главы муниципальных образований области	список глав муниципальных образований области и глав администраций муниципальных образований области	министерство по делам территориальных образований области	
2.5.	Карта области			
2.5.1.	Карта с указанием районов области	карта области с указанием муниципальных районов, районных центров, городских округов	министерство по делам территориальных образований области	
2.5.2.	Карта-схема дорог области	карта дорог области	комитет дорожного хозяйства области	
2.6.	История	историческая справка	министерство культуры области	
2.7.	Культура	учреждения культуры области, выдающиеся деятели культуры области	министерство культуры области	
2.8.	Образование и наука	учебные заведения и научные учреждения области, выдающиеся ученые области, историческая справка достижений в науке жителей области	министерство образования области	
2.9.	Средства массовой информации области			
2.9.1.	Печатные	справочник печатных средств массовой информации	министерство информации и печати области	
2.9.2.	Электронные	справочник электронных средств массовой информации области	министерство информации и печати области	
2.9.3.	Интернет-сайты	справочник Интернет-ресурсов области	министерство информации и печати области	
2.9.4.	Городские и районные (муниципальные) газеты	справочник муниципальных газет	министерство информации и печати области	
2.9.5.	Негосударственные печатные издания, издаваемые в городах и районах области	справочник негосударственных печатных изданий, издаваемых в городах и районах области	министерство информации и печати области	
2.9.6.	Городские, районные телерадиоорганизации	справочник редакций районного радио и телевидения	министерство информации и печати области	
2.9.7.	Конкурсы для средств массовой информации	творческие конкурсы, проводимые среди средств массовой информации	министерство информации и печати области	
2.10.	Отдых и туризм	информация о туристических ресурсах области	министерство молодежной политики, спорта и туризма области	
2.10.1.	Географическое положение	географическая справка	министерство молодежной политики, спорта и туризма области	

2.10.2.	Региональные праздники и памятные даты	региональные праздники и памятные даты	министерство культуры области	
2.10.3.	Основные города	историческая справка по основным городам области	министерство культуры области	
2.10.4.	Туристские ресурсы региона	ссылка на страницу министерства молодежной политики, спорта и туризма области, содержащую информацию о гостиницах, санаториях и пансионатах, туристических базах отдыха, детских оздоровительных лагерях, театрах, музеях, кинотеатрах Саратовской области и т.д.	министерство молодежной политики, спорта и туризма области	
2.11.	Гражданское общество и общественные инициативы	информация о работе некоммерческих организаций, вопросы развития гражданского общества	комитет общественных связей и национальной политики области	
2.11.1.	Общественные организации	список общественных организаций, действующих на территории области	комитет общественных связей национальной политики области	
2.11.2.	Политические партии	перечень политических партий, действующих на территории области	комитет общественных связей и национальной политики области	
2.11.3.	Национальные общественные объединения	список национальных общественных объединений, действующих на территории области	комитет общественных связей и национальной политики области	
2.11.4.	Конкурс социальных проектов	информация о проведении конкурса социальных проектов	комитет общественных связей и национальной политики области	
2.12.	Национальные проекты	информация о реализации приоритетных национальных проектов на территории области	министерство образования области, министерство здравоохранения области, министерство сельского хозяйства области, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области	управление делами Правительства области
2.13.	Экономика			
2.13.1.	Основные показатели социально-экономического развития	экономика Саратовской области в цифрах	министерство экономического развития и торговли области	
2.13.2.	Промышленность, связь и трубопроводный транспорт	информация о потенциале Саратовской области	министерство промышленности и энергетики области	
2.13.3.	Агропромышленный комплекс	информация о потенциале Саратовской области в сфере агропромышленного комплекса	министерство сельского хозяйства области	
2.13.4.	Строительный комплекс	информация о потенциале строительной отрасли Саратовской области	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области	
2.13.5.	Транспортный комплекс области	информация о транспортном потенциале Саратовской области	комитет транспорта области	
2.13.6.	Каталог продукции, выпускаемой предприятиями Саратовской области	информация о предприятиях Саратовской области и их продукции	министерство промышленности и энергетики области	
2.13.7.	Кредитные организации	список кредитных организаций, действующих на территории Саратовской области	министерство экономического развития и торговли области	
2.13.8.	Страховые организации	список страховых организаций, действующих на территории Саратовской области	министерство экономического развития и торговли области	
2.14.	Спорт	информация о спортивных объектах области, выдающихся спортсменах области	министерство молодежной политики, спорта и туризма области	

3. Губернатор области				
3.1.	Новости	лента новостей о мероприятиях с участием Губернатора области	управление Правительства области по взаимодействию со средствами массовой информации – пресс-служба Губернатора области	
3.2.	Выступления и интервью	выступления и интервью Губернатора области	управление Правительства области по взаимодействию со средствами массовой информации – пресс-служба Губернатора области	
3.3.	Биография	биография Губернатора области	управление Правительства области по взаимодействию со средствами массовой информации – пресс-служба Губернатора области	
3.4.	Рабочие поездки и официальные визиты	информация о рабочих поездках и официальных визитах с участием Губернатора области	управление Правительства области по взаимодействию со средствами массовой информации – пресс-служба Губернатора области	
3.5.	Фотогалерея	фотогалерея Губернатора области	управление Правительства области по взаимодействию со средствами массовой информации – пресс-служба Губернатора области	
4. Правительство области				
4.1.	Первые лица	краткая биография должностных лиц, входящих в состав Правительства области, список курируемых органов исполнительной власти области, контактная информация	секретариаты указанных должностных лиц	управление делами Правительства области
4.2.	Структура Правительства области	структура органов исполнительной власти области в виде графического схематического изображения (каждый элемент схемы должен содержать ссылку на раздел соответствующего органа исполнительной власти области на официальном портале Правительства Саратовской области)	управление кадровой политики и государственной службы Правительства области	управление делами Правительства области
4.3.	Аппарат Губернатора области	структура аппарата Губернатора области	управление кадровой политики и государственной службы Правительства области	управление делами Правительства области
4.4.	План работы Правительства области	план мероприятий Правительства области	министерство информации и печати области	
4.5.	Законопроектная деятельность	сведения о направленных в областную Думу законодательных инициативах	представительство Губернатора области и Правительства области в органах власти	
4.6.	Заседания Правительства области	повестка дня текущего заседания, трансляция текущего заседания, архив записей трансляций	управление организационной работы Правительства области	управление делами Правительства области
4.7.	Соглашения	перечень соглашений о сотрудничестве, заключенных Правительством Саратовской области	министерство инвестиционной политики области	
4.8.	Разное	функции органов исполнительной власти	органы исполнительной власти области	управление делами Правительства области
5. Нормативные правовые акты				
5.1.	Нормативные правовые акты, составляющие правовую основу деятельности Губернатора области и Правительства области	архив нормативных правовых актов	министерство информации и печати области, правовое управление Правительства области	
5.2.	Нормативные правовые акты Губернатора области и Правительства области	архив нормативных правовых актов	министерство информации и печати области, правовое управление Правительства области	
5.3.	Судебные постановления по делам о признании недействующими нормативных правовых актов Губернатора области и Правительства области	архив нормативных правовых актов	правовое управление Правительства области	

6. Электронная приемная			
6.1.	Обращение	информация о порядке направления электронного обращения в Правительство области, электронная форма для обращений	управление по работе с обращениями граждан Правительства области управление делами Правительства области
7. Социальная сфера			
7.1.	Доступная среда жизнедеятельности	ссылка на соответствующий тематический сайт министерства социального развития области	министерство социального развития области
7.2.	Организация отдыха и оздоровления детей в Саратовской области	ссылка на соответствующий тематический сайт министерства социального развития области	министерство социального развития области
7.3.	Особый ребенок	ссылка на соответствующий тематический сайт министерства социального развития области	министерство социального развития области
7.4.	Детский телефон доверия	ссылка на соответствующий тематический сайт министерства социального развития области	министерство социального развития области
7.5.	Против насилия в семье	ссылка на соответствующий тематический сайт министерства социального развития области	министерство социального развития области
7.6.	Предоставление гражданам мер социальной поддержки	ссылка на соответствующий тематический сайт министерства социального развития области	министерство социального развития области
7.7.	Передача полномочий по обеспечению инвалидов и отдельных категорий граждан техническими средствами реабилитации, протезами, слуховыми аппаратами и санаторно-курортным лечением	ссылка на соответствующий тематический сайт министерства социального развития области	министерство социального развития области
7.8.	Обеспечение питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет	ссылка на соответствующий тематический сайт министерства социального развития области	министерство социального развития области
7.9.	Деятельность по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами	ссылка на соответствующий тематический сайт министерства социального развития области	министерство социального развития области
7.10.	Государственные учреждения социального обслуживания и социальной поддержки населения	перечень государственных учреждений социального обслуживания и социальной поддержки населения области	министерство социального развития области
7.11.	Альтернативная гражданская служба	ссылка на соответствующий тематический сайт министерства социального развития области	министерство социального развития области
8. Страница инвестора			
8.1.	Информация о министерстве инвестиционной политики области	информация о министерстве инвестиционной политики области	министерство инвестиционной политики области
8.2.	Инвестиционная привлекательность Саратовской области	инвестиционный потенциал, инвестиционная стратегия области, инвестиционные паспорта области и муниципальных районов области	министерство инвестиционной политики области
8.3.	Информация для инвестора	инвестиционные активы, инвестиционные проекты	министерство инвестиционной политики области
8.4.	Инвестиционное законодательство	архив инвестиционного законодательства и муниципальных правовых актов в сфере инвестиций	министерство инвестиционной политики области

8.5.	Внешнеэкономическая деятельность, международное сотрудничество и межрегиональные связи	внешнеэкономическая деятельность, международное сотрудничество и межрегиональные связи области	министерство инвестиционной политики области
9. Органы государственной власти			
9.1.	Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти	перечень территориальных органов федеральных органов исполнительной власти на территории области, краткая информация, контактные телефоны	управление делами Правительства области
9.2.	Саратовская областная Дума	ссылка на официальный сайт Саратовской областной Думы	управление делами Правительства области
9.3.	Уполномоченный по правам человека в Саратовской области	информация о деятельности Уполномоченного по правам человека в Саратовской области, контактная информация	аппарат Уполномоченного по правам человека в Саратовской области (по согласованию)
9.4.	Уполномоченный по правам ребенка в Саратовской области	информация о деятельности Уполномоченного по правам ребенка в Саратовской области, контактная информация	аппарат Уполномоченного по правам ребенка в Саратовской области (по согласованию)
9.5.	Представитель в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации от исполнительного органа государственной власти области	контактная информация, краткая информация о деятельности	управление делами Правительства области
9.6.	Представитель в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации от законодательного органа государственной власти области	контактная информация, краткая информация о деятельности	управление делами Правительства области
9.7.	Государственное учреждение – отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Саратовской области	контактная информация, краткая информация о деятельности	управление делами Правительства области
9.8.	Арбитражный суд Саратовской области	ссылка на официальный сайт Арбитражного суда Саратовской области	управление делами Правительства области
9.9.	Главное Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области	контактная информация, краткая информация о деятельности	управление делами Правительства области
9.10.	Государственное учреждение «Саратовский областной центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»	контактная информация, краткая информация о деятельности	управление делами Правительства области
10. Бюджет			
10.1.	Областной бюджет	информация об областном бюджете на текущий год и плановый период, о ходе его исполнения, проект областного бюджета на очередной год и плановый период, архив законов области об областном бюджете и его исполнении	министерство финансов области
11. Госзаказ			
11.1.	Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	ссылка на официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru	министерство экономического развития и торговли области

11.2.	Электронные торговые площадки	ссылки на сайты электронных площадок в сети Интернет, на которых проводятся открытые аукционы в электронной форме	министерство экономического развития и торговли области
11.3.	Прогнозы объемов закупок продукции (товаров, работ и услуг) для государственных нужд области и муниципальных нужд	прогнозы объемов закупок продукции (товаров, работ и услуг) для государственных нужд области и муниципальных нужд	министерство экономического развития и торговли области
11.4.	Планы-графики размещения заказов	ссылка на страницу планов-графиков размещения заказов официального сайта Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru	министерство экономического развития и торговли области
11.5.	Законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации о размещении заказов	законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации о размещении заказов	министерство экономического развития и торговли области
11.6.	Региональные нормативные правовые акты	региональные нормативные правовые акты по вопросам, связанным с организацией размещения заказов	министерство экономического развития и торговли области
11.7.	Информационные письма и методические материалы по вопросам размещения заказов	информационные письма и методические материалы по вопросам, связанным с организацией размещения заказов	министерство экономического развития и торговли области
11.8.	Региональные закупки до 1 января 2011 года	ссылка на страницу региональных закупок до 1 января 2011 года сайта http://www.goszakaz.saratov.gov.ru	министерство экономического развития и торговли области
12. Электронное правительство			
12.1.	Областная целевая программа по информатизации	информация об областной целевой программе по информатизации	комитет по информатизации области
12.2.	Информационная открытость органов власти	информация об информационной открытости органов власти области	комитет по информатизации области
12.3.	Электронные услуги	информация о переводе в электронный вид государственных и муниципальных услуг	комитет по информатизации области
12.4.	Электронное межведомственное взаимодействие	информация о переходе на электронное межведомственное взаимодействие в области	комитет по информатизации области
12.5.	Универсальная электронная карта	информация о выпуске и выдаче универсальной электронной карты	комитет по информатизации области
12.6.	Комиссия по развитию информационного общества и формированию электронного правительства на территории области	информация по развитию информационного общества и формированию электронного правительства на территории области	комитет по информатизации области
12.7.	Комитет по информатизации области	ссылка на сайт комитета по информатизации области	комитет по информатизации области
12.8.	Новости	новости комитета по информатизации области	комитет по информатизации области

13. Пресс-служба Губернатора области			
13.1.	Пресс-служба Губернатора области	контактные телефоны пресс-службы Губернатора области	управление Правительства области по взаимодействию со средствами массовой информации – пресс-служба Губернатора области
13.2.	Аккредитация	правила аккредитации журналистов	министерство информации и печати области
13.3.	Возможности для работы средств массовой информации	контактная информация пресс-служб органов исполнительной власти области	министерство информации и печати области
14. Противодействие коррупции			
14.1.	Отдел по противодействию коррупции при Правительстве области	ссылка на официальный сайт отдела по противодействию коррупции при Правительстве области	отдел по противодействию коррупции при Правительстве области
14.2.	Новости в сфере противодействия коррупции	новости в сфере противодействия коррупции	отдел по противодействию коррупции при Правительстве области
14.3.	Нормативные правовые акты антикоррупционной направленности	архив нормативных правовых актов антикоррупционной направленности	отдел по противодействию коррупции при Правительстве области
14.4.	Совет при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции	ссылка на сайт Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции	отдел по противодействию коррупции при Правительстве области
15. Работа с обращениями граждан			
15.1.	Работа с обращениями граждан	информация о деятельности по рассмотрению устных, письменных обращений и обращений в форме электронного документа	управление по работе с обращениями граждан Правительства области
16. Программы и проекты			
16.1.	Программы		
16.1.1.	Саратовская область в федеральных программах	информация об участии области в федеральных программах	министерство экономического развития и торговли области
16.1.2.	Действующие областные целевые программы	информация о действующих областных целевых программах, о ходе их исполнения	органы исполнительной власти области -разработчики программ, министерство экономического развития и торговли области
16.1.3.	Архив областных целевых программ	информация о завершённых областных целевых программах	министерство экономического развития и торговли области
16.2.	Проекты	реестр инвестиционных проектов, получивших положительное заключение о соответствии установленным критериям эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения	министерство экономического развития и торговли области
17. Вакансии			
17.1.	Конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области	список конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области	управление кадровой политики и государственной службы Правительства области
17.2.	Итоги конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области	итоги проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области	управление кадровой политики и государственной службы Правительства области
17.3.	Архив конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области	архив проведенных конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области	управление кадровой политики и государственной службы Правительства области
17.4.	Конкурсы по формированию кадрового резерва	список конкурсов по формированию кадрового резерва на должности государственной гражданской службы области	управление кадровой политики и государственной службы Правительства области

17.5.	Итоги конкурсов по формированию кадрового резерва	итоги конкурсов по формированию кадрового резерва на должности государственной гражданской службы области	управление кадровой политики и государственной службы Правительства области
17.6.	Резерв управленческих кадров Саратовской области	кадровый резерв на должности государственной гражданской службы области	управление кадровой политики и государственной службы Правительства области
17.7.	Государственный план подготовки управленческих кадров (Президентская программа)	реализация Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации	управление кадровой политики и государственной службы Правительства области
17.8.	Порядок прохождения конкурса	информация о порядке прохождения конкурса, список необходимых документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности и формирование кадрового резерва	управление кадровой политики и государственной службы Правительства области
17.9.	Законодательство	законодательство по вопросам кадровой политики и государственной гражданской службы области	управление кадровой политики и государственной службы Правительства области
18. Справочная информация			
18.1.	Телефонный справочник	телефонный справочник области, телефоны экстренных оперативных служб	управление делами Правительства области
18.2.	Расписание движения транспорта	расписание движения транспорта пригородного сообщения; автобусное междугородное сообщение; железнодорожное сообщение; авиарейсы	комитет транспорта области»;

в приложении № 4:
 в таблице:
 в пункте 8 слова «Министерство транспорта и дорожного хозяйства» заменить словами «Комитет транспорта»;
 в пункте 9:
 слова «Министерство по развитию спорта и физической культуры» заменить словами «Министерство молодежной политики, спорта и туризма»;
 после слов «sport.saratov.gov.ru» дополнить словами «minmolodsport.saratov.gov.ru»;
 в пункте 20:
 слова «Комитет по координации и контролю закупок для государственных нужд области» заменить словами «Комитет дорожного хозяйства области»;
 слова «goszakaz.saratov.gov.ru» заменить словами «obldor.saratov.gov.ru»;
 в пункте 22 после слов «zanas.saratov.gov.ru» дополнить словами «mintrud.saratov.gov.ru»;
 в пункте 33:
 слова «Управление по обеспечению законности и взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Правительства» заменить словами «Управление обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Правительства»;
 слова «legality.saratov.gov.ru» заменить словами «obz.saratov.gov.ru»;
 в пункте 36:
 слова «Комитет по молодежной политике, охране культурного наследия и туризму» заменить словами «Отдел по противодействию коррупции при Правительстве»;
 слова «guardculture.saratov.gov.ru» заменить словами «protivcorup.saratov.gov.ru».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 апреля 2013 года № 180-П

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 27 ноября 2012 года № 695-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 27 ноября 2012 года № 695-П «О дополнительных мерах, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области, на 2013 год» изменение, изложив приложение № 2 к областной целевой программе «О дополнительных мероприятиях по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места на 2013 год» в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 9 апреля 2013 года № 180-П

«Приложение № 2
к областной целевой программе
мероприятиях по содействию в трудоустройстве незанятых
инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них
рабочие места на 2013 год»

**Перечень
работодателей, имеющих возможность в соответствии с законодательством
организовать в 2013 году оборудование (оснащение) рабочих мест
для трудоустройства незанятых инвалидов (по согласованию)**

№ п/п	Вид экономической деятельности	Муниципальные образования	Работодатели (по согласованию)	Количество оборудованных (оснащенных) рабочих мест
1.	Строительство	г. Саратов	ООО «Строй-ком»	5
			ООО «АльпСервис»	1
		Балаковский муниципальный район	ООО «Мобильные помещения»	1
		Вольский муниципальный район	ООО «Дорстрой»	2
Итого:				9
2.	Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство	Новоузенский муниципальный район	ООО «Агро-Мех»	1
		Турковский муниципальный район	ИП Власов А. В.	3
			ИП глава КФХ Бурмистров Сергей Александрович	2
		Балаковский муниципальный район	ЗАО «Золотой век»	1
		Советский муниципальный район	ООО «Бирлик»	1
		Екатериновский муниципальный район	ОАО «Старый элеватор»	1
			ООО «Степное»	1
		Дергачевский муниципальный район	ИП глава КФХ «Илмин» Рахматуллин Фярит Мансурович	1
		Ртищевский муниципальный район	ИП глава КФХ Монаков Сергей Евгеньевич	2
		Самойловский муниципальный район	ИП глава КФХ Тугушев Меяссяр Ряшитович	1
		Лысогорский муниципальный район	ИП глава КФХ Власовец Андрей Владимирович	1
Красноармейский муниципальный район	ОАО «МТС Хлебобороб»	1		
	Пугачевский муниципальный район	ООО «Агрофирма Простор»	1	
Итого:				17
3.	Обработывающие производства	г. Саратов	ООО «Скиф-сервис»	7
			ООО «Саратовская сувенирная фабрика»	1
			ООО ПКФ «Вириная»	8

			ОАО «Саратовский хлебокомбинат им.Стружкина»	1	
			ЗАО «Кондитерская фабрика «Саратовская»	23	
			ООО «Саксэс»	4	
			ООО «Вита-Принт»	3	
			ИП Филиппова Елена Андреевна	2	
		Аткарский муниципальный район	ОАО «Аткарская швейная фабрика «Элит»	2	
		Пугачевский муниципальный район	ИП Сгибнева Е. И.	1	
		Турковский муниципальный район	СПССПК «Турковские родники»	2	
		Балаковский муниципальный район	ЗАО «Резинотехника»	1	
			ООО «Завод металлоизделий «Балмет»	4	
		Балтайский муниципальный район	ООО «Современные пищевые технологии»	1	
		Хвалынский муниципальный район	ИП Мавлютов Наиль Равильевич	1	
		Вольский муниципальный район	ИП Кузьмич Мария Евгеньевна	1	
			ИП Кузьмич Александр Степанович	2	
			ИП Марахтанов Владислав Юрьевич	7	
			ООО «Плодовое-2009»	2	
Итого:				73	
4.	Оптовая и розничная торговля, ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования	г. Саратов	ИП Полонская Татьяна Алексеевна	1	
			ООО «Саратовское УПП «Парус» ВОС»	2	
			ИП Поликарпова Ольга Сергеевна	1	
			ООО «Меркурий-Н»	4	
			ИП Бурмистрова Елена Юрьевна	1	
			ЗАО «Детский мир»	2	
			ИП Горбакова Тамара Тагировна	1	
			ИП Данилова Антонина Александровна	2	
			Балашовский муниципальный район	ООО «Кулинар»	1
			Пугачевский муниципальный район	ИП Мальцева Оксана Васильевна	1
			Саратовский муниципальный район	ООО «Климанова и К»	1
			Аркадакский муниципальный район	ИП Захарина Снежана Александровна	1
			Ершовский муниципальный район	ИП Иваненко Павел Сергеевич	1
			Александрово-Гайский муниципальный район	ИП Дусказиев Талап Сяюгалиевич	2
			Вольский муниципальный район	ИП Меркулова Светлана Владимировна	1
			Романовский муниципальный район	ПО Романовское	1
			Питерский муниципальный район	ИП «Тополян Андрей Андреевич»	1
			Аткарский муниципальный район	ИП Фомина Елена Георгиевна	1
				Аткарское РайПО	1
				ООО «Надежда»	1
	Новоузенский муниципальный район	ИП Романцова Елена Николаевна	2		
		ИП Романцов Валерий Владимирович	2		
		ИП Кадралиева Эльмира Маратовна	2		
Итого:				33	
5.	Транспорт и связь	г. Саратов	ОАО «Центральная диспетчерская служба»	1	
			ИП Зуйков Владимир Владимирович	2	
			ИП Развозжаев Александр Валерьевич	2	
			ОАО «Межгородтранс»	1	
			Балаковский муниципальный район	ОАО «Балаковский пассажирский автокомбинат»	3
				ОАО «Чероки»	1
			Новоузенский муниципальный район	ИП Борозенцев Геннадий Михайлович	2
	Александрово-Гайский муниципальный район	ИП Дусказиев Талап Сяюгалиевич	2		
Итого:				14	

6.	Здравоохранение	г. Саратов	ООО «Фанг»	1
Итого:				1
7.	Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг	г. Саратов	ООО «Космос плюс»	1
			ИП Свистал Э. С.	2
			ИП Шаульская Марина Юрьевна	1
			ИП Дмитриева Яна Игоревна	2
			ИП Гришко Леонид Алексеевич	2
			ИП Хасанова Айжан Ермековна	1
			ОАО РИК «Полиграфия – Поволжья»	1
			ИП Сидорова Анастасия Борисовна	1
		Аткарский муниципальный район	ИП Тарасова Г. В.	1
		Энгельсский муниципальный район	МУСП «Ритуал МО г. Энгельс ЭМП Саратовской области»	1
		Татищевский муниципальный район	ООО «Управляющая компания «Жилищник»	1
			ООО «Ком-Сервис»	1
		Калининский муниципальный район	ООО «Дом бытовых услуг»	2
		Вольский муниципальный район	ИП Савельева М. И. Модельно-рекламное агентство «OST-WEST»	2
			ИП Крачковский Эдуард Иосифович	2
			ООО «Олимпий»	3
			МУП «Благоустройство»	1
		Новоузенский муниципальный район	ООО «Новоузенское эксплуатационное предприятие»	2
			ООО «Управляющая компания Новоузенск»	2
		Петровский муниципальный район	ИП Кузнецова Елена Юрьевна	3
		Ровенский муниципальный район	ИП Борцвадзе Галина Витальевна	1
		Марковский муниципальный район	ИП Ломакин Александр Викторович	2
		Советский муниципальный район	ИП Николаева Наталья Анатольевна	1
		Питерский муниципальный район	ИП Горбулин Виктор Владимирович	1
		Турковский муниципальный район	ИП Сапожникова Марина Робертовна	2
		ЗАТО Шиханы	ИП Агаев Шахин Рафаил Оглы	1
		Балаковский муниципальный район	ИП Витова Анна Анатольевна	2
ИП Семешкова Т. Б.	1			
ИП Аникина Галина Викторовна	2			
ИП Собина Наталья Станиславовна	1			
Итого:				46
8.	Гостиницы и рестораны	г. Саратов	ИП Прокопюк Любовь Викторовна	5
			ООО «Престиж»	4
		Балаковский муниципальный район	ИП Баранников Эдуард Александрович	4
Итого:				13
9.	Образование	г. Саратов	ООО «ВолгаТренинг-Регионы»	2
			Марковский муниципальный район	ЧОУ ДПО «Автотехническая школа Лидер»
		Балаковский муниципальный район	ЧОУ ДПО (повышения квалификации) специалистов «Межрегиональный учебный центр охраны труда и промышленной безопасности»	1
			НОУ ДПО «Балаковский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации»	1
		Ровенский муниципальный района	НОУ НПО ДОСААФ Ровенского района Саратовской области	4
		Балашовский муниципальный район	НОУ НПО Балашовская автомобильная школа ДОСААФ России Саратовской области	1
Итого:				11
10.	Производство и распределение электроэнергии, газа и воды	Новобурасский муниципальный район	ООО «Водоканал»	1
Итого:				1
Итого:				217».

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 3 апреля 2013 года №263-р

г. Саратов

О введении режима чрезвычайной ситуации и режима повышенной готовности на территории области

В соответствии с Федеральным законом «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Саратовской области от 7 ноября 2005 года № 381-П «О Саратовской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях предотвращения и снижения последствий от прохождения весеннего половодья в связи с ухудшением паводковой обстановки на территории Саратовской области:

1. Установить режим чрезвычайной ситуации для органов управления и сил звеньев Балтайского, Красноармейского и Романовского муниципальных районов Саратовской территориальной единой подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и установить региональный уровень реагирования.

2. Установить режим повышенной готовности для органов управления и сил звеньев муниципальных районов Саратовской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, указанных в пункте 3 настоящего распоряжения, и установить региональный уровень реагирования.

3. Границы зоны действия режима повышенной готовности определить в пределах территорий Аркадакского, Аткарского, Балашовского, Балаковского, Вольского, Дергачевского, Ершовского, Ивanteeвского, Калининского, Краснокутского, Лысогорского, Новоузенского, Озинского, Перелюбского, Петровского, Питерского, Пугачевского, Ртищевского, Самойловского, Федоровского и Энгельсского муниципальных районов Саратовской области.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований области:

в зависимости от паводковой обстановки ввести режим повышенной готовности или чрезвычайной ситуации функционирования органов управления и сил муниципальных звеньев Саратовской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и установить соответствующий уровень реагирования;

организовать круглосуточное дежурство руководителей и должностных лиц органов управления и сил муниципальных звеньев Саратовской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

обеспечить готовность сил и средств, привлекаемых для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

обеспечить постоянный мониторинг паводковой обстановки и немедленное информирование о складывающейся обстановке вышестоящих органов повседневного управления Саратовской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

подготовить к приёму и размещению пострадавших граждан в пункты временного размещения населения.

5. Министерству информации и печати области обеспечить информирование населения о введении режимов чрезвычайной ситуации и повышенной готовности, а также об изменениях паводковой обстановки на территории области.

6. Координацию мероприятий, проводимых органами управления и силами Саратовской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и ее звеньев, возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве Саратовской области.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 5 апреля 2013 года №276-р

г. Саратов

О внесении изменений в распоряжение Губернатора Саратовской области от 3 апреля 2013 года № 263-р

Внести в распоряжение Губернатора Саратовской области от 3 апреля 2013 года № 263-р «О введении режима чрезвычайной ситуации и режима повышенной готовности на территории области» следующие изменения:

пункты 1–3 изложить в следующей редакции:

«1. Установить режим чрезвычайной ситуации для органов управления и сил Саратовской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и установить региональный уровень реагирования.

Границы зон чрезвычайной ситуации определить в пределах границ Балтайского, Вольского, Красноармейского, Марковского, Петровского и Романовского районов.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов, указанных в пункте 3 настоящего распоряжения, установить режим повышенной готовности для органов управления и сил муниципальных звеньев Саратовской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления Аркадакского, Аткарского, Балашовского, Балаковского, Дергачевского, Ершовского, Ивanteeвского, Калининского, Краснокутского, Лысогорского, Новоузенского, Озинского, Перелюбского, Питерского, Пугачевского, Ртищевского, Самойловского, Федоровского и Энгельсского муниципальных районов определить границы зоны действия режима повышенной готовности в пределах границ муниципальных районов.»

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 9 апреля 2013 года №290-р

г. Саратов

О награждении Почетной грамотой Губернатора Саратовской области и об объявлении Благодарности Губернатора Саратовской области

1. Наградить Почетной грамотой Губернатора Саратовской области за добросовестный труд и высокий профессионализм в работе:

Болмосова Виктора Александровича – первого заместителя главы администрации Ивanteeвского муниципального района; за активную общественную деятельность по патриотическому воспитанию молодежи;

Гундобину Елену Федотовну – члена областного Совета Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Российский союз бывших малолетних узников фашистских концлагерей»;

Родину Жанну Геннадиевну – директора музея «На детстве моем войны отметина», учителя русского языка и литературы муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 73», г. Саратов.

2. Объявить Благодарность Губернатора Саратовской области за добросовестный труд и высокий профессионализм в работе:

Ильиной Ирине Александровне – секретарю-референту открытого акционерного общества «Балаковский пассажирский автокомбинат», г. Балаково;

Кобышеву Сергею Федоровичу – исполнительному директору общества с ограниченной ответственностью «Богородскнефть», г. Саратов;

Коротковой Юлии Александровне – заместителю начальника управления по обеспечению взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований поселений администрации Энгельсского муниципального района;

Никулину Алексею Дмитриевичу – заместителю главы Новоушкинской сельской администрации Новоушкинского муниципального образования Энгельсского муниципального района;

Соколову Олегу Александровичу – главному инженеру Центрального производственного отделения филиала открытого акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Волги» – «Саратовские распределительные сети»;

Чуйкову Александру Александровичу – главе Мечетненского муниципального образования Советского муниципального района Саратовской области;

Швыдковой Ольге Николаевне – социальному работнику отделения реабилитации детей и подростков государственного автономного учреждения Саратовской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Озинского района»;

Шмеркевичу Александру Борисовичу – президенту общества с ограниченной ответственностью «Медицинский Di Центр», г. Энгельс;

муниципальным служащим комитета жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, транспорта и связи администрации Энгельсского муниципального района:

Казаковой Надежде Евгеньевне – начальнику отдела реализации жилищных программ управления жилищных программ;

Колесниченко Светлане Евгеньевне – ведущему специалисту;

Комарову Вячеславу Николаевичу – заместителю начальника управления развития коммунальной инфраструктуры, транспорта и связи, начальнику отдела транспорта и связи;

Трегуб Елене Сергеевне – главному специалисту отдела энергетики управления развития коммунальной инфраструктуры транспорта и связи;

работникам общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания ЖКХ», г. Петровск:

Бесшапошникову Михаилу Сергеевичу – электрогазосварщику;

Кармишиной Наталье Геннадьевне – директору;

работникам государственного автономного учреждения Саратовской области «Центр реабилитации «Пещера Монаха»:

Баринковой Татьяне Александровне – медицинской сестре физиотерапевтических процедур;

Гусевой Тамаре Ивановне – бухгалтеру;

работникам закрытого акционерного общества Центра международного сотрудничества «Евразия», г. Красноармейск:

Зайцевой Лидии Борисовне – раскройщику швейного цеха № 2;

Кулапиной Надежде Анатольевне – бухгалтеру-кассиру административного управления;

Лазаренко Раисе Алексеевне – швее;

Щенниковой Татьяне Васильевне – швее;

за активную общественную деятельность по патриотическому воспитанию молодежи:

Мартынову Алексею Сергеевичу – заместителю председателя областного Совета Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Российский союз бывших малолетних узников фашистских концлагерей».

Губернатор области

В. В. Радаев

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 2 апреля 2013 года № 59-Пр

г. Саратов

О реализации Указа Президента Российской Федерации от 13 ноября 2012 года № 1522

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 13 ноября 2012 года № 1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций»:

1. Утвердить Перечень зон, подверженных воздействию быстроразвивающихся природных и техногенных процессов и требующих создания комплексных систем экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, согласно приложению.

2. Органам исполнительной власти области, ответственным за реализацию Плана мероприятий Саратовской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 13 ноября 2012 года № 1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций», утвержденного Губернатором области 3 февраля 2013 года, обеспечить его исполнение.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления обеспечить реализацию, в части их касающейся, Плана мероприятий Саратовской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 13 ноября 2012 года № 1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению
Правительства области от 2 апреля 2013 года № 59-Пр

**Перечень
зон, подверженных воздействию быстроразвивающихся природных
и техногенных процессов и требующих создания комплексных систем
экстренного оповещения населения об угрозе возникновения
или о возникновении чрезвычайных ситуаций**

Муниципальный район	Зона БРЧС	Населенные пункты, попадающие в зону ЧС	Вид опасности
1	2	3	4
Аркадакский	1	с.Грачевка	Риск гидродинамической аварии (ГТС водохранилища Грачевское)
		с.Росташи	
с.Ольшанка			
	2	с.Софьино	Риск гидродинамической аварии (ГТС пруда Софьино Верхний)
Базарно-Карабулакский	3	р.п.Свободный	Природные пожары
	4	с.Хватовка	Природные пожары
	5	р.п.Базарный Карабулак	Природные пожары
Балаковский	6	п.Головановский	Риск радиационного заражения (филиал ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Балаковская атомная станция»)
		с.Криволучье-Сура	
		ст.Ратная	
		п.Барвенковский	
		г.Балаково	
		с.Матвеевка	
		с.Николевка	
		п.Николевский	
		с.Старая Медынка	
		с.Хлебновка	
		с.Андреевка	
		п.Новониколаевский	
п.Грачи			
с.Сухой Отрог			

		с.Кормежка	
		с.Наумовка	
		с.Малая Быковка	
		с.Малый Кушум	
		с.Пылковка	
		с.Быков Отрог	
		с.Подсосенки	
		с.Натальино	
		с.Ивановка	
		с.Красный Яр	
		п.Затонский	
	7	с.Чапаев	Риск гидродинамической аварии (ГТС водохранилища на р.Маянга)
	8	с.Николевка	Риск гидродинамической аварии (Николевская инженерная защита)
	9	г.Балаково	Риск гидродинамической аварии (Балаковский район гидро-технических сооружений и судоходства (Балаковский РГСИС))
	10	п.Головановский	Природные пожары
	11	п.Грачи	Природные пожары
Балтайский	12	с.Балтай	Природные пожары
	13	с.Царевщина	Природные пожары
	14	с.Осановка	Природные пожары
	15	с.Донгуз	Природные пожары
Вольский	16	с.Девичьи Горки	Риск радиационного заражения (филиал ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Балаковская атомная станция»)
		с.Терса	
		с.Широкий Буерак	
		с.Роцино	
		с.Заветное	
		с.Куликовка	
		с.Богатое	
		с.Тепловка	
		с.Богородское	
		с.Дубровное	
		с.Талалихино	
		п.Тополевый	
		ж.д. ст.Терса	
р.п.Клены			
17	р.п.Сенной	Природные пожары	
г.Саратов	18	г.Саратов	Риск химического заражения (ВК-2 МУПП «СВК»)
	19		Риск химического заражения (ВК-3 МУПП «СВК»)
	20		Риск химического заражения (ВК-4 МУПП «СВК»)
	21		Риск химического заражения (ГСА МУПП «СВК»)
Дергачевский	22	п. Первомайский	Риск гидродинамической аварии (ГТС Верхне-Камышовского водохранилища)
		с.Петропавловка	
	23	с.Васильевка 1-я р.п.Дергачи	Риск гидродинамической аварии (ГТС водохранилища у с.Васильевка)
24	п.Советский	Риск гидродинамической аварии (ГТС Нижне-Камышовского водохранилища)	
	р.п.Дергачи		
Духовницкий	25	с.Софьинка	Риск радиационного заражения (филиал ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Балаковская атомная станция»)
		с.Горяиновка	
Ершовский	26	с.Перекопное	Риск гидродинамической аварии (ГТС Верхнеперекопновского водохранилища)
		с.Васильевка	
		с.Александрия	
		с.Еремеевка	
		с.Черная Падина	
27	с.Чапаевка	Риск гидродинамической аварии (ГТС водохранилища Полуденское на балке Полуденка)	
	с.Каменная Сарма		

	28	с.Семено-Полтавка с.Большеузенка с.Михайловка	Риск гидродинамической аварии (ГТС Непокоевского водохранилища)
Калининский	29	с.Александровка 3-я	Риск гидродинамической аварии (ГТС водохранилища на р.Баланда)
	30	г.Калининск	Риск гидродинамической аварии (ГТС водохранилища на р.Ольшанка)
Красноармейский	31	г.Красноармейск	Риск гидродинамической аварии (ГТС водохранилища на овраге Большой)
Краснокутский	32	с.Лебедевка	Риск гидродинамической аварии (ГТС Лебедевского водохранилища)
		с.Ждановка	
		с.Дьяконовка	
		с.Логиновка	
	33	г.Красный Кут	Риск гидродинамической аварии (ГТС Ахмат-Лавровского водохранилища)
		с.Лавровка с.Ахмат	
Краснопартизанский	34	п.Новоуспенка	Риск гидродинамической аварии (ГТС Новоуспенского водохранилища)
		с.Семеновка	
		п.Октябрьский	
	35	п.Петровский с.Рукополь	Риск гидродинамической аварии (ГТС Толстовского водохранилища)
Лысогорский	36	р.п.Лысье Горы	Риск гидродинамической аварии (противопаводковые ГТС в р.п.Лысье Горы)
Новобурасский	37	д.Александровка	Риск гидродинамической аварии (ГТС Александровского водохранилища)
		п.Меркуловский	
	38	с.Жедринка	Риск гидродинамической аварии (ГТС Екатеринбургского водохранилища)
Озинский	39	с.Новочерниговка	Риск гидродинамической аварии (ГТС водохранилища на р.Солянка)
Перелюбский	40	с.Марьевка	Риск гидродинамической аварии (ГТС Марьевского водохранилища)
		с.Перелюб	
		х.Кондукторовский	
		д.Байгундино	
	41	с.Кучумбетово	Риск гидродинамической аварии (ГТС пруда на балке Местная)
		с.Перелюб	
	42	с.Смородинка	Риск гидродинамической аварии (ГТС пруда Ирригатор)
Пугачевский	43	п.Бажановский	Риск радиационного заражения (филиал ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Балаковская атомная станция»)
	44	п.Садовый	Природные пожары
	45	п.Монастырский	Природные пожары
	46	п.Клинцовка	Риск гидродинамической аварии (ГТС Новоуспенского водохранилища)
Ртищевский	47	г.Ртищево	Риск химического заражения (МУП «Водозабор» Ртищевского района)
Самойловский	48	р.п.Самойловка	Риск гидродинамической аварии (ГТС водохранилища на балке Коневка)
Саратовский	49	ст.Бурки	Природные пожары
	50	с.Колотов Буерак	Природные пожары
	51	с.Сбродовка	Зона воздействия ударной волны и разлета осколков (полигон «Широкий Карамыш» войсковой части 31612-А)
		с.Поповка	
		д.Быковка	
		д.Махино	
		сад Луч	
		сад Ивановский	
сад Луч			
сад Власово			

Советский	52	с.Мечетное	Риск гидродинамической аварии (ГТС водохранилища № 12 на р.Мечетка)
Татищевский	53	р.п.Татищево	Риск гидродинамической аварии (ГТС Михайловского водохранилища)
Хвалынский	54	п.Алексеевка	Риск радиационного заражения (филиал ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Балаковская атомная станция»)
		п.Победа	
		с.Селитьба	
		с.Демкино	
		с.Апалиха	
	55	г.Хвалыnsk	Риск катастрофического затопления (сооружения инженерной защиты, г.Хвалыnsk)
Энгельский	56	г.Энгельс	Риск химического заражения (ОАО «Молочный комбинат Энгельский»)
	57	г.Энгельс	Риск катастрофического затопления (сооружения инженерной защиты, г.Энгельс)
	58	п.Новопушкинское	Риск химического заражения (МУП «Энгельс-Водоканал»)
	60	п.Дом отдыха «Ударник»	Природные пожары
	61	п.Новочарлык	Риск гидродинамической аварии (ГТС водохранилища Нахойское)
Территория Саратовской области	62	64 населенных пункта, входящих в 2,5 км зону оповещения аммиакопровода	Риск химического заражения (ОАО «Трансаммиак»)
Территория Саратовской области	63	44 населенных пункта, входящих в зону возможного затопления при аварии на ГТС филиала ОАО «РусГидро» – Саратовская ГЭС	Риск катастрофического затопления (филиал ОАО «РусГидро» - Саратовская ГЭС)
ЗАТО Шиханы	64	ЗАТО Шиханы	Риск химического заражения (115 ГСХА МО РФ г.Вольск-17)

Итого: 64 зоны, подверженные воздействию быстроразвивающихся ЧС

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 3 апреля 2013 года №60-Пр

г. Саратов

Об утверждении плана основных мероприятий по проведению на территории Саратовской области Года охраны окружающей среды в 2013 году

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 августа 2012 года № 1157 «О проведении в Российской Федерации Года охраны окружающей среды»:

1. Утвердить прилагаемый план основных мероприятий по проведению на территории Саратовской области Года охраны окружающей среды в 2013 году.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления Саратовской области в пределах полномочий разработать и утвердить планы по проведению мероприятий экологической направленности в рамках проводимого в Российской Федерации Года охраны окружающей среды.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению
Правительства области от 3 апреля 2013 года № 60-Пр

**План
основных мероприятий по проведению на территории Саратовской области
Года охраны окружающей среды в 2013 году**

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные	Краткая характеристика мероприятия (ожидаемый результат)
1.	Проведение тематических мероприятий в рамках календарных природоохранных дат, в том числе международных дат: проведение на территории области мероприятий «День птиц», «День воды» и другие	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	пропаганда бережного отношения к природе, эколого-образовательная и просветительская деятельность
2.	Организация выхода радиопередачи «Голоса родного края» (продолжение выпуска еженедельной передачи на местном радио, посвященной птицам Саратовской области)	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	продолжение выпуска еженедельной передачи, посвященной птицам области и решению экологических проблем
3.	Издание тематических альбомов, брошюр, календарей, баннеров и других средств наглядной экологической агитации	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	развитие патриотического отношения к родной губернии, экопросвещение и формирование экологической культуры у жителей области
4.	Организация и проведение постоянно действующей передвижной фотовыставки «Ищите радость, отправляйтесь в рощи...» для районов области	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	развитие патриотического отношения к Родине, пропаганда уникальности и неповторимости ее природы
5.	Реализация проекта «Дрофа – природный символ области» (круглые столы, лекции, распространение информации)	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	обеспечение охраны и популяризации дрофы, занесенной в Красные книги Российской Федерации и Саратовской области
6.	Организация и проведение круглых столов, лекций по теме «Орлан-белохвост – птица 2013 года»	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	пропаганда бережного отношения к природе и миру птиц
7.	Экспонирование фотовыставки по национальному парку «Хвалынский» в культурно-выставочном центре «Радуга» в рамках проекта «От прекрасных образов Национального парка «Хвалынский» к красоте вокруг своего дома»	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	воспитание любви к природе родного края, пропаганда бережного отношения к птицам, животным, насекомым, растениям, в том числе занесенным в Красную книгу
8.	Проведение тематических акций (рекреационных и иных территорий от отходов и мусора, озеленение территорий, очистка берегов водных объектов и др.)	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	пропаганда бережного отношения к природе, формирование экологической культуры у подрастающего поколения
9.	Субботники с участием школьников, студентов, общественных организаций и движений Саратовской области по уборке территорий природных парков от мусора	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	пропаганда бережного отношения к природе, формирование экологической культуры у подрастающего поколения
10.	Организация комплекса мероприятий эколого-просветительской деятельности, познавательного туризма на особо охраняемых природных территориях регионального значения	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	пропаганда бережного отношения к природе, формирование экологической культуры у подрастающего поколения
11.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников по экологии	I полугодие	министерство образования области	пропаганда бережного отношения к природе, эколого-образовательная и просветительская деятельность
12.	Участие в Российском национальном водном конкурсе – 2013	I полугодие	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	пропаганда бережного отношения к природе, эколого-образовательная и просветительская деятельность

13.	Организация и проведение конкурсов на лучший детский рисунок, посвященный водной тематике	март–апрель	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	пропаганда бережного отношения к природе, эколого-образовательная и просветительская деятельность
14.	Проведение городского конкурса детского творчества «Лесные жители» в рамках проекта «От прекрасных образов национального парка «Хвалынский» к красоте вокруг своего дома»	март–апрель	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	воспитание экологической культуры среди учащихся общеобразовательных школ Саратовской области
15.	Проведение экологического смотр-конкурса «Детский сад – эталон устойчивого развития»	март–сентябрь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	обобщение опыта работы по вопросам развития экологического образования, создание и развитие эколого-образовательной среды ДОУ
16.	Проведение экологического смотр-конкурса на лучшее предприятие области	март–ноябрь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	конкурсная оценка экологической деятельности предприятий области. Организация взаимодействия образовательных учреждений и общественных организаций с государственными предприятиями в решении локальных и региональных экологических проблем, содействие развитию экологического менеджмента
17.	Экспонирование фотовыставки «Птицы Саратовской области», приуроченной ко «Дню птиц», в холле здания Правительства области	апрель	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	развитие патриотического отношения к природе родной губернии, пропаганда уникальности и неповторимости ее природы
18.	Проведение областной акции «Делами добрыми едины» в рамках областного детского эколого-патриотического движения «Сохраним планету чистой и зеленой»	апрель–май	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	поддержка общественно значимой деятельности детей, способствующей формированию активной гражданской позиции, развитию интереса к сохранению и приумножению природных богатств, духовно-нравственному становлению и профессиональному самоопределению
19.	Организация и проведение акции «Праздник древопосадки» по высадке деревьев с участием Губернатора области, членов Правительства области и жителей области	10 апреля	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	формирование системы эколого-патриотических ценностей у населения, пропаганда бережного отношения к природе
20.	В рамках международной акции «Марш парков» проведение областной акции «Неделя особо охраняемых природных территорий»	24-30 апреля	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	вовлечение педагогов и учащихся региона в научно-познавательные, образовательные и охранно-восстановительные мероприятия на ООПТ
21.	Проведение областного фестиваля детских экологических театров «Через искусство – к зеленой планете»	26 апреля	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	формирование ценностного отношения к природе, повышение эффективности эколого-просветительской работы, расширение творческих контактов образовательных учреждений области, разработка программы внеурочной деятельности школьников эколого-просветительской направленности
22.	Проведение научно-практической конференции «Заповедники и национальные парки – гордость России»	30 апреля	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	привлечение внимания к проблеме развития и сохранения особо ценных природных объектов Саратовской области, разработка программы и проектов сохранения редких и особо ценных природных объектов области

23.	Проведение акций «Чистая акватория» и «Чистый берег» на акваториях и прибрежных территориях крупных водохранилищ	май– сентябрь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	пропаганда бережного отношения к природе, формирование экологической культуры у подрастающего поколения
24.	Участие в VI Невском международном экологическом конгрессе	май	комитет охраны окружающей среды и природопользования области	обмен опытом по решению актуальных вопросов охраны окружающей среды
25.	Проведение акций по озеленению водоохранных зон крупных водохранилищ	май	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	пропаганда бережного отношения к природе, формирование экологической культуры у подрастающего поколения
26.	Организация и проведение акций «Исток» по расчистке и обустройству родников	май– сентябрь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	пропаганда бережного отношения к природе, формирование экологической культуры у подрастающего поколения
27.	Организация и проведение экологического фестиваля на территории национального парка «Хвалынский»	май	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство лесного хозяйства области, общественные организации области (по согласованию)	пропаганда бережного отношения к природе, формирование экологической культуры у подрастающего поколения
28.	Участие в международном научно-практическом форуме «Великие реки – 2013»	май	комитет охраны окружающей среды и природопользования области	обмен опытом по решению актуальных вопросов охраны окружающей среды
29.	Участие во Всероссийском совещании по использованию материалов государственной инвентаризации лесов в интересах охраны окружающей среды, г.Брянск	июнь–июль	министерство лесного хозяйства области	обмен опытом по решению актуальных вопросов охраны окружающей среды
30.	Участие в IV Международной научно-практической конференции «Современные проблемы водохранилищ и их водосборов»	июнь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области	обмен опытом по решению актуальных вопросов охраны окружающей среды
31.	Проведение областной полевой школы по экологии для одаренных детей	июнь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	проведение для учащихся общеобразовательных школ области экскурсий и занятий по орнитологии, ботанике, энтомологии, палеонтологии и гидробиологии, формирование бережного отношения к природе
32.	Проведение гражданского форума «Искусство и природа – Хвалынский феномен»	июнь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	привлечение внимания жителей области к вопросу необходимости сохранения дикой природы, животного и растительного мира. Обучение представителей подрастающего поколения бережному отношению к природе. Распространение инновационных методов работы по сохранению природы родного края
33.	Проведение праздничного мероприятия, посвященного Дню охраны окружающей среды	5 июня	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	популяризация экологии, привлечение внимания широких слоев населения к проблемам охраны окружающей среды
34.	Проведение IV международной научно-практической конференции «Основы рационального природопользования»	июль– сентябрь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	привлечение внимания к проблемам охраны окружающей среды
35.	Участие во Всероссийской конференции по защите леса (усовершенствование системы защиты лесов от вредных организмов, инновации, качество, ответственность) г.Москва	I-II квартал	министерство лесного хозяйства области	обмен опытом по решению актуальных вопросов охраны окружающей среды

36.	Участие во Всероссийском совещании по вопросу, связанному с экологическими аспектами лесного планирования и проектирования, г.Новосибирск	август– сентябрь	министерство лесного хозяйства области	обмен опытом по решению актуальных вопросов охраны окружающей среды
37.	Организация и проведение на базе Саратовского государственного аграрного университета им.Н.И. Вавилова областного конкурса экологических инициатив и проектов «Живи, родник!»	III квартал	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	защита экологических проектов школьниками и студентами образовательных учреждений области. Популяризация экологообразовательных инициатив молодежи, создание банка данных экологических проектов
38.	Организация и проведение автобусной экскурсии в Национальный парк «Хвалынский»	III квартал	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	победители конкурса детского творчества «Лесные жители» и акции на лучший пришкольный участок пройдут лесными тропами Национального парка «Хвалынский»
39.	Участие в международной научно-практической конференции «Рециклинг, переработка отходов и чистые технологии»	октябрь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области	обмен опытом по решению актуальных вопросов охраны окружающей среды
40.	Всероссийский открытый урок охраны окружающей среды	октябрь	министерство образования области	пропаганда бережного отношения к природе, формирование экологической культуры у подрастающего поколения
41.	Участие во Всероссийской научной конференции «Водная стихия: опасности, возможности прогнозирования, управления и предотвращения угроз»	октябрь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области	обмен опытом по решению актуальных вопросов охраны окружающей среды
42.	Участие в научно-практической конференции учителей, занимающихся экологическим образованием	ноябрь	министерство образования области	обмен опытом по вопросу форм и методов формирования экологической культуры и экологического образования подрастающего поколения
43.	Шестая региональная научно-практическая конференция «Развитие непрерывного экологического образования в Саратовской области» с изданием сборника работ	16 ноября	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	обсуждение актуальных вопросов содержания экологического образования, подведение итогов развития непрерывного экологического образования в учреждениях образования и культуры региона, популяризация новых научно-методических разработок экологической тематики
44.	Участие в IV Всероссийском съезде по охране окружающей среды, г.Москва	декабрь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, общественные организации области (по согласованию)	рассмотрение итогов работы, выработка и обсуждение основных планов развития в деле сохранения окружающей среды
45.	В рамках реализации в Саратовском областном музее краеведения проекта «Школа жизни» организация работы 19-й Эколого-краеведческой школы и клуба «Формула жизни»	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство культуры области	проведение среди учащихся СОШ № 27, СОШ № 55 и лицея № 3 г.Саратова цикла занятий и мероприятий с целью экологического просвещения, а также пропаганды и популяризации здорового образа жизни с участием ученых и активистов природоохранного и экологического движения, специалистов-медиков и др.
46.	Реализация экологического проекта «Наши пернатые друзья»	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство образования области	привлечение внимания учащихся к сохранению и увеличению биологического разнообразия орнитофауны, развитие исследовательской деятельности учащихся, воспитание у подрастающего поколения ответственности и бережного отношения к миру птиц

47.	Реализация проекта «Атлас рима: руководство саратовскому водохлёбу»	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство культуры области	проведение исследовательских экспедиций по родникам Саратова. Проведение конкурса архитектурных проектов по обустройству родников, популяризация родников Саратова и воспитание экологической культуры населения
48.	Проведение лекции «Глобальные катастрофы XX-XXI вв.»	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство культуры области	экологическое образование, развитие интереса к проблемам экологии
49.	Проведение цикла мероприятий «Экология. Природа. Человек»	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство культуры области	экологическое просвещение и формирование экологической культуры у населения
50.	Реализация комплексной программы «Наш дом – природа»	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство культуры области	формирование экологической культуры у подрастающего поколения
51.	Организация работы экологического проекта «Змеевы горы. Особо охраняемая природная территория Вольского района»	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство культуры области	воспитание бережного отношения к природе родного края посредством ознакомления с произведениями русской литературы
52.	Проведение акции ко Дню Земли «Все, что есть на маленькой планете»	I-II квартал	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство культуры области	объединение усилий профессиональных и общественных организаций для работы в области экологического воспитания и образования
53.	Проведение творческого конкурса для читателей детских библиотек области «Не только в гости ждет тебя природа»	февраль–сентябрь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство культуры области	формирование экологической культуры у подрастающего поколения
54.	Организация и проведение акции ко Дню воды «Что говорит и думает река?»	II квартал	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство культуры области, общественные организации области (по согласованию)	объединение усилий профессиональных и общественных организаций для работы в области экологического воспитания и образования
55.	Организация и проведение фестиваля «Экологический калейдоскоп» в рамках областного проекта «Тропа доброты» для обучающихся учреждений интернатного типа	апрель	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство образования области	воспитание бережного отношения к природе средствами театрального искусства. Экологическое просвещение учащихся через формы театральной деятельности; привлечение внимания учащихся к экологическим проблемам
56.	Проведение фестиваля – лаборатории педагогического мастерства «Экология+»	апрель	министерство образования области	интеграция предмета «Экология» в учебные предметы школьного курса. Повышение качества образования
57.	Организация и проведение научно-практической конференция «Natuгора» на базе института повышения квалификация	апрель	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство образования области	формирование экологической культуры подрастающего поколения через знание иностранных языков
58.	Введение запрета промысловой, любительской и спортивной охоты на участке общедоступных охотничьих угодий «Черные воды» Марковского и Энгельсского районов	I-II квартал	комитет охотничьего хозяйства и рыболовства области	увеличение концентрации охотничьих ресурсов на указанных участках за счет снижения фактора беспокойства, формирование материнского стада
59.	Организация охраны лесов от пожаров	апрель–октябрь	министерство лесного хозяйства области	установка аншлагов природоохранной тематики на лесных дорогах, благоустройство мест отдыха и родников

60.	Организация и проведение 6-й Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Экологические проблемы промышленных городов»	10-12 апреля	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство образования области	обсуждение экологических, экономических и социальных проблем загрязнения урбосистем, мониторинг и прогнозирование состояния антропогенно нарушенных территорий, проблемы управления экологическими рисками в урбосистемах
61.	Проведение выездных экскурсий и практикумов по изучению особо охраняемых природных территорий с учителями и обучающимися на базе Областного детского экологического центра	май–октябрь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство образования области	изучение особо охраняемых природных территорий, пропаганда бережного отношения к природе
62.	Экологическая викторина «На солнечной поляночке»	май–август	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство культуры области	формирование экологической культуры, воспитание бережного отношения к природе родного края
63.	Защита лесов от вредителей и болезней леса: проведение биотехнических мероприятий; проведение санитарно-оздоровительных мероприятий	май–сентябрь март–ноябрь	министерство лесного хозяйства области	изготовление и установка искусственных гнездовий для птиц, ограживание муравейников, очистка леса от захлапленности, сплошные и выборочные санитарные рубки
64.	Проведение V Саратовского музыкального экологического фестиваля «Чистая нота»	1 июня	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство образования области, общественные организации (по согласованию)	пропаганда бережного отношения к природе, акция по уборке территории от мусора на «Кумысной поляне»
65.	Пресс-тур по объектам экологического туризма «Экоуникальность Саратовского края»	июнь–июль	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство молодежной политики, спорта и туризма области	информационно-ознакомительный тур с участием по согласованию представителей региональных средств массовой информации, региональных туроператорских компаний с посещением Новобурасского либо Балашовского муниципальных районов области. Популяризация туристских ресурсов области, информирование жителей о туристском потенциале муниципальных районов
66.	Круглый стол по вопросу развития экологического туризма в регионе	сентябрь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство молодежной политики, спорта и туризма области	разработка и рассмотрение предложений по развитию экологического туризма в области
67.	Студенческий конкурс среди высших учебных заведений Саратовской области на лучший проект в сфере развития регионального туризма «Туризм в саратовской глубинке»	сентябрь–декабрь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство молодежной политики, спорта и туризма области	стимулирование творческой инициативы и привлечение студенческой молодежи к решению проблем развития регионального туризма, а также содействие созданию туристических маршрутов по экологическим объектам области
68.	Проведение подкормки охотничьих ресурсов на участках территорий общедоступных охотничьих угодий «Барсучье» Лысогорского района и «Дьяковский лес» Краснокутского и Ровенского районов	IV квартал	комитет охотничьего хозяйства и рыболовства области	увеличение концентрации охотничьих ресурсов на указанных участках за счет снижения миграционной активности в снежный период, обеспечение доступных кормов
69.	Организация и проведение в областном музее 13 краеведческих чтений «Естественноисторическое краеведение: прошлое и настоящее» с последующей публикацией материалов чтений	октябрь–ноябрь	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, министерство культуры области	представление новых естественноисторических исследований по изучению природы Саратовского края в прошлом и настоящем. Обсуждение и поиск путей рационального природопользования и решения экологических проблем региона. Обмен опытом работы по формированию экологической культуры подрастающего поколения

70.	Организация и проведение рейдов по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок на территории области	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области	улучшение состояния окружающей среды, пресечение нарушений природоохранного законодательства
71.	Строительство и ввод в эксплуатацию очистных сооружений канализации в р.п. Турки	в течение года	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области	ввод в эксплуатацию канализационных очистных сооружений в р.п. Турки с населением около 10 тыс. человек позволит обеспечить поселок централизованным водоотведением и снизить сброс неочищенных сточных вод в водоемы рыбохозяйственного назначения в объеме 600 куб.м в сутки
72.	Рассмотрение возможности установления запрета охоты на лося на территории охотничьих угодий Саратовской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, сроком на 2 года	II-III квартал года	комитет охотничьего хозяйства и рыболовства области	сохранение численности лося на территории области
73.	Воспроизводство лесов	апрель–май, октябрь–ноябрь	министерство лесного хозяйства области	создание лесных культур, содействие лесовосстановлению, выращивание и реализация посадочного материала для озеленения населенных пунктов

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 5 апреля 2013 года №64-Пр

г. Саратов

О реорганизации государственных бюджетных образовательных учреждений Саратовской области

В целях повышения качества профессионального образования и рационального использования учебно-материальной базы и финансовых ресурсов:

1. Реорганизовать государственное бюджетное образовательное учреждение Саратовской области среднего профессионального образования «Сельскохозяйственный техникум им. К. А. Тимирязева» и государственное бюджетное образовательное учреждение Саратовской области среднего профессионального образования «Вольский сельскохозяйственный техникум» в форме присоединения второго учреждения к первому.

2. Министерству образования области создать комиссию, обеспечивающую реорганизацию учреждений, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Министерству образования области, комитету по управлению имуществом области осуществить необходимые организационно-правовые действия, связанные с реорганизацией учреждений, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, до 1 сентября 2013 года.

4. Государственному бюджетному образовательному учреждению Саратовской области среднего профессионального образования «Сельскохозяйственный техникум им. К. А. Тимирязева» направить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, уведомление о начале процедуры реорганизации и опубликовать уведомление о реорганизации в порядке и сроки, установленные законодательством.

5. Финансовое обеспечение государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области среднего профессионального образования «Сельскохозяйственный техникум им. К. А. Тимирязева» осуществлять за счет ассигнований областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных министерству образования области.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Горемыко М. В.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 8 апреля 2013 года №66-Пр

г. Саратов

О реорганизации государственных учреждений здравоохранения Саратовской области

В целях совершенствования организации оказания медицинской помощи онкологическим больным в Саратовской области, рационального использования материально-технической базы специализированных медицинских организаций онкологического профиля:

1. Реорганизовать государственное учреждение здравоохранения «Областной онкологический диспансер № 1» и государственное учреждение здравоохранения «Вольский межрайонный онкологический диспансер» министерства здравоохранения Саратовской области в форме присоединения второго учреждения к первому.

2. Министерству здравоохранения области создать комиссию, обеспечивающую реорганизацию учреждений, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Министерству здравоохранения области, комитету по управлению имуществом области осуществить необходимые организационно-правовые действия, связанные с реорганизацией учреждений, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, до 1 июля 2013 года.

4. Государственному учреждению здравоохранения «Областной онкологический диспансер № 1» направить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, уведомление о начале процедуры реорганизации и опубликовать уведомление о реорганизации в порядке и сроки, установленные законодательством.

5. Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением реорганизации учреждений, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, осуществлять за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству здравоохранения области.

Губернатор области

В. В. Радаев

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ ПРИКАЗ

от 4 апреля 2013 года №67

г. Саратов

О мерах по выполнению областной целевой программы «О дополнительных мероприятиях по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места на 2013 год»

В целях реализации областной целевой программы «О дополнительных мероприятиях по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места на 2013 год», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 27 ноября 2012 года № 695-П, и во исполнение постановления Правительства Саратовской области от 03.04.2013 года № 168-П «О реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовые формы:
 - договора о возмещении работодателю затрат на оснащение рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятых инвалидов согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
 - финансового отчета об оснащении рабочих мест согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
 - акта выполненных рабочих мест по оснащению рабочих мест согласно приложению № 3 к настоящему приказу;
 - акт о выполнении условий договора согласно приложению № 4 к настоящему приказу.
2. Отделу содействия трудоустройству и специальных программ Министерства (Неверова О. А.) обеспечить исполнение настоящего приказа.
3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Самсонов А. Е.) и отделу кадровой и протоколно-организационной работы Министерства (Сидоренко Н. А.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:
 - в течение 7 дней в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати области для опубликования в официальном издании «Собрание законодательства Саратовской области»;
 - в течение 10 дней в федеральную службу по труду и занятости;
 - в течение 3 дней в прокуратуру Саратовской области.
4. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Самсонов А. Е.) обеспечить направление:
 - электронного варианта настоящего приказа в течение 7 дней в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати области.
5. Отделу кадровой и протоколно-организационной работы Министерства (Сидоренко А. Н.) довести настоящий приказ до сведения директоров государственных казенных учреждений Саратовской области центров занятости населения.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель министра
занятости, труда и миграции
Саратовской области**

Л. А. Свидченко

Приложение № 1
к приказу министерства занятости,
труда и миграции Саратовской области
от 4 апреля 2013 г. № 67

ДОГОВОР о возмещении работодателю затрат на оснащение рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятых инвалидов

№ _____ «___» _____ 2013 г.

Государственное казенное учреждение Саратовской области «Центр занятости населения _____», именуемое в дальнейшем «ГКУ СО ЦЗН» в лице директора _____,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя),

именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице руководителя _____ (фамилия, имя, отчество),

действующего на основании _____ (учредительный документ)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление субсидий на возмещение Работодателю затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения _____
(рабочего места или специального места)

для незанятых инвалидов в рамках реализации мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места (далее – оснащение рабочего места).

1.2. Размер денежных средств на возмещение Работодателю затрат на оснащение рабочего места определяется финансовым отчетом об оснащении рабочих мест для трудоустройства инвалидов (далее – финансовый отчет об оснащении рабочих мест) и не превышает затрат, предусмотренных сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора (приложение № 1 к договору).

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Работодатель обязуется:

2.1.1. При заключении настоящего договора одновременно предоставлять в ГКУ СО ЦЗН следующие документы:

приказ об оснащении рабочих мест для незанятых инвалидов;

смету расходов на оснащение рабочих мест (согласно приложению № 1 к договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора), в которой определены наименование, количество и стоимость оборудования (в том числе технических приспособлений, специальной мебели, а также средств для создания благоприятных условий работы) для оснащения рабочего места; наименование и стоимость работ по монтажу и установке оборудования, общая сумма расходов, сумма расходов, запрашиваемая на возмещение из областного бюджета, сумма расходов из других источников финансирования, заверенную подписью и печатью Работодателя;

копии индивидуальных программ реабилитации инвалида, выданных службой медико-социальной экспертизы – для граждан из числа незанятых инвалидов (обратившихся по вопросу трудоустройства к Работодателю самостоятельно), для которых оснащаются рабочие места.

Копии документов заверяются подписью руководителя Работодателя (Работодателя) и печатью Работодателя.

2.1.2. Оснастить рабочее место _____

(наименование рабочего места)

для трудоустройства незанятых инвалидов в срок не более 30 календарных дней со дня заключения Договора.

Под оснащением рабочего места понимается приобретение оборудования и приспособлений, их монтаж и установка: на вновь создаваемом рабочем месте;

на существующем вакантном рабочем месте, на которое будут трудоустроены незанятые инвалиды;

на рабочем месте на дому (выбрать необходимую формулировку).

2.1.3. Предоставлять в ГКУ СО ЦЗН не позднее 30 календарных дней со дня заключения договора следующие документы: финансовый отчет об оснащении рабочего места для трудоустройства инвалидов (для подтверждения затрат на его оснащение); акт выполненных работ по оснащению рабочего места по формам, утвержденным приказом Министерства.

Копии документов заверяются подписью руководителя Работодателя (Работодателя) и печатью Работодателя.

2.1.4. Трудоустраивать на оснащенное рабочее место граждан из числа незанятых инвалидов, в срок не позднее 14 календарных дней со дня предоставления в ГКУ СО ЦЗН документов, предусмотренных в п. 2.1.3.

2.1.5. Заключать с гражданами, из числа незанятых инвалидов, трудоустроенных на оснащенное рабочее место, трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.1.6. В случаях отказа незанятого инвалида от трудоустройства на оснащенное для него рабочее место (или его смерти) до заключения трудового договора с Работодателем период трудоустройства граждан из числа незанятых инвалидов на данное рабочее место, указанный в пункте 2.1.4. настоящего Договора увеличивается на 14 дней.

2.1.7. Обеспечивать соблюдение режима работы, требований по обеспечению условий труда, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и рекомендациями индивидуальной программы реабилитации инвалида, правил техники безопасности.

2.1.8. Сохранять оснащенное рабочее место и трудоустраивать на него незанятых инвалидов не менее чем в течение одного года с момента составления акта выполненных работ по его оснащению.

2.1.9. Подтверждать в период действия договора с ГКУ СО ЦЗН трудоустройство (увольнение) незанятых инвалидов на оснащенное рабочее место путем предоставления в ГКУ СО ЦЗН копий трудовых договоров и приказов о приеме (увольнении) на работу.

Копии документов заверяются подписью руководителя Работодателя (Работодателя) и печатью Работодателя и предоставляются в ГКУ СО ЦЗН не позднее трехдневного срока со дня приема (увольнения).

2.1.10. В случаях отказа незанятого инвалида от трудоустройства на оснащенное для него рабочее место, а также его увольнения с оснащенного рабочего места или смерти в период действия договора Работодатель в течение трех рабочих дней с моментов отказа от трудоустройства, увольнения или смерти работника Работодатель обязан подать в ГКУ СО ЦЗН сведения о потребности в работниках и наличии свободного рабочего места.

2.1.11. По окончании срока действия договора предоставлять для подписания в ГКУ СО ЦЗН акт о выполнении условий договора по форме, утвержденной приказом Министерства.

2.2. Работодатель имеет право по собственной инициативе предоставлять в ГКУ СО ЦЗН следующие документы, необходимые для заключения настоящего договора (сведения, содержащиеся в указанных документах):

а) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную подписью руководителя Работодателя (Работодателя) и печатью Работодателя;

б) копию уведомления Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Саратовской области со сведениями о видах деятельности, либо копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) с указанием кодов осуществляемых Работодателем видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, либо копию свидетельства о включении в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), заверенную подписью руководителя Работодателя (Работодателя) и печатью Работодателя.

2.3. Обеспечивать возможность осуществления контроля со стороны ГКУ СО ЦЗН за выполнением условий настоящего договора и использованием денежных средств, направленных на возмещение Работодателю затрат на оснащение рабочего места. При посещениях специалистов ГКУ СО ЦЗН Работодатель обязан предоставить документы, подтверждающие выполнение договорных обязательств.

2.4. ГКУ СО ЦЗН обязуется перечислять денежные средства Работодателю для возмещения затрат на оснащение рабочего места на счет Работодателя в размере _____ в течение 10 банковских дней со дня предоставления финансового отчета об оснащении рабочих мест инвалидов.

2.5. ГКУ СО ЦЗН имеет право:

2.5.1. Для подтверждения затрат на оснащение рабочего места и трудоустройства на него незанятых инвалидов запрашивать у Работодателя документы, указанные в пунктах 2.1.3. и 2.1.9. настоящего договора.

2.5.2. Направлять безработных граждан и граждан, ищущих работу, из числа незанятых инвалидов к Работодателю для трудоустройства на оснащенное рабочее место.

2.5.3. Осуществлять контроль за использованием Работодателем денежных средств, направленных для возмещения затрат на оснащение рабочего места.

2.6. ГКУ СО ЦЗН в соответствии с законодательством запрашивать сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 2.2. настоящего договора, в государственных органах, в распоряжении которых они находятся, если Работодатель не представил указанные документы по собственной инициативе.

III. Разрешение споров и ответственность Сторон при заключении договора

3.1. Если одна из Сторон изменит свой адрес, платежные реквизиты или подвергнется реорганизации или ликвидации, она обязана письменно информировать об этом другую Сторону.

3.2. Субсидия, выделенная Работодателю на возмещение затрат на оснащение рабочего места, подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в установленном законодательством порядке в случаях:

прекращения деятельности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя в период действия договора; неисполнения Работодателем условий Договора;

необоснованного отказа в трудоустройстве на оснащенное рабочее место незанятым инвалидам, направленным ГКУ СО ЦЗН.

3.3. В случае выявления факта нарушения получателем Субсидии условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Договором и Положением «О предоставлении субсидии на возмещение затрат работодателей, связанных с реализацией мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места на 2013 год в рамках реализации областной целевой программы «О дополнительных мероприятиях по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места» (утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 03.04.2013 года № 168-П):

а) ГКУ СО ЦЗН в течение 5 календарных дней составляет акт о невыполнении договорных обязательств и возврате средств Субсидии получателем в областной бюджет;

б) ГКУ СО ЦЗН в течение 5 календарных дней со дня составления акта, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта, направляет получателю Субсидии заказной корреспонденцией уведомление о возврате средств Субсидии с приложением копии указанного акта и платежных реквизитов для осуществления возврата средств Субсидии;

в) получатель Субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения уведомления, предусмотренного подпунктом «б» настоящего пункта, вернуть средства Субсидии в областной бюджет;

г) в случае, если в течение срока, установленного подпунктом «в» настоящего пункта, получатель Субсидии не возвратил средства Субсидии в областной бюджет, ГКУ СО ЦЗН в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств Субсидии в судебном порядке.

3.4. Споры между Сторонами, возникающие при исполнении, изменении или расторжении настоящего Договора, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного выполнения Работодателем обязательств, предусмотренных пунктом 2.1.8. настоящего Договора.

4.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в договор по соглашению сторон письменным дополнительным соглашением. Дополнительное соглашение согласовывается в том же порядке, что и договор и в течение ____ дней копия дополнительного соглашения предоставляется в ГКУ СО ЦЗН.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу и является обязательным для обеих Сторон.

V. Подписи и адреса сторон:

ГКУ СО ЦЗН

Работодатель

Подпись директора ГКУ СО ЦЗН _____

Подпись Работодателя _____

М.П. _____

М.П. _____

Приложение № 1
к Договору о возмещении работодателю затрат
на оснащение рабочего места (в том числе специального)
для трудоустройства незанятых инвалидов
от «___» _____ 2013 года № _____

**Смета
расходов на оснащение рабочего места для трудоустройства незанятых инвалидов**

_____ (наименование рабочего места)

Таблица 1

Название статьи	Общая сумма расходов (в рублях)	
	в т. ч. запрашиваемая за счет средств областного бюджета	в т. ч. из других источников финансирования (в том числе за счет собственных средств)
«Приобретение оборудования»		
«Монтаж и установка оборудования»		
Итого:		

«Приобретение оборудования»

Таблица 2

Наименование оборудования	Количество	Стоимость каждого предмета (в рублях)	Общая стоимость (в рублях)	
			в т. ч. запрашиваемая за счет средств областного бюджета	в т. ч. из других источников финансирования (в том числе за счет собственных средств)
Итого:				

«Монтаж и установка оборудования»

Наименование работ	Стоимость каждого вида работ (в рублях)	Общая стоимость (в рублях)	
		в т. ч. запрашиваемая за счет средств областного бюджета	в т. ч. из других источников финансирования (в том числе за счет собственных средств)
Итого:			

Работодатель _____

_____ (наименование Работодателя)

Подпись Работодателя _____

_____ (Фамилия, имя, отчество)

Подпись главного бухгалтера _____

_____ (Фамилия, имя, отчество)

Дата _____

М. П.

Приложение № 2
к приказу министерства занятости, труда и миграции
Саратовской области
от 4 апреля 2013 года № 67

**Финансовый отчет
об оснащении рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов**

_____ (наименование оснащенного рабочего места)

Таблица 1
(тыс. руб.)

Название статьи по смете расходов на оснащение рабочего места	Первоначальная смета		Фактически произведенные расходы	
	всего	в том числе за счет запрашиваемой субсидии	всего	в том числе за счет запрашиваемой субсидии
«Приобретение оборудования»				
«Монтаж и установка оборудования»				

Таблица 2

Реестр расходов за счет Субсидии

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование приобретенного оборудования и работ по его монтажу и установке	Общая сумма затраченных денежных средств (указывается на основании первичных документов)	Первичные платежные и приходные документы (наименование организации, выдавшей документ; наименование документа его номер, дата составления, итоговая сумма документа)
1	2	3	4
Статья «Приобретение оборудования»			
Итого:			
Статья «Монтаж и установка оборудования»			
Итого:			
Всего использовано денежных средств (подлежащих возмещению из областного бюджета) за отчетный период:			

Достоверность и полноту сведений подтверждаем:
Работодатель

_____ (наименование Работодателя)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
(при наличии соответствующей должности)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____ М. П.

Отчет принят
Бухгалтер государственного казенного
учреждения Саратовской области
«Центра занятости населения
_____»

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____

Приложение № 3
к приказу министерства занятости, труда и миграции
Саратовской области
от 4 апреля 2013 года № 67

**Акт
выполненных работ по оснащению рабочего места**

от « ____ » _____ 20__ года

№ _____

Государственное казенное учреждение Саратовской области «Центр занятости населения _____»
(далее – ГКУ СО ЦЗН) в лице директора _____ и _____

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

в лице руководителя _____ (далее – Работодатель) составили настоящий акт о том, что, в соответствии с договором № _____ Работодателем оснащено рабочее место:

(наименование и адрес нахождения оснащенного рабочего места)

для трудоустройства незанятых инвалидов.

**Директор
ГКУ СО ЦЗН** _____

_____ (наименование)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М. П.

Работодатель _____

_____ (полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М. П.

Приложение № 4
к приказу министерства занятости, труда и миграции
Саратовской области
от 4 апреля 2013 года № 67

А К Т
о выполнении условий договора

от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения _____» (далее ГКУ СО ЦЗН) в лице директора _____ и

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

в лице руководителя _____ (далее – Работодателя), составили настоящий акт о том, что, в соответствии с договором от _____ № ____ Работодателем оснащено _____

(рабочее место или специальное рабочее место; его наименование)

для граждан, из числа незанятых инвалидов, на которое трудоустроен (ны)

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Возмещение ГКУ СО ЦЗН затрат Работодателя на оснащение _____

(рабочего места или специального рабочего места)

для трудоустройства незанятых инвалидов составило _____ руб.

(сумма прописью)

Директор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения

Работодатель

_____»

(наименование)

_____»

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М. П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

М. П.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ
ПРИКАЗ

от 5 апреля 2013 года №69

г. Саратов

О проведении десятого областного конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав граждан»

Во исполнение пункта 7.6 Плана мероприятий органов исполнительной власти Саратовской области на 2013–2015 годы по реализации Соглашения между Правительством Саратовской области, Федерацией профсоюзных организаций Саратовской области и Союзом товаропроизводителей и работодателей Саратовской области на 2013–2015 годы, утвержденного распоряжением Правительства Саратовской области от 12 февраля 2013 года № 20-Пр, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести десятый областной конкурс «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав граждан» (далее – конкурс).

2. Утвердить организационный комитет по подготовке и проведению конкурса (далее – организационный комитет) в составе согласно приложению.

3. Организационному комитету определить кандидатов в победители конкурса.

4. Комитету по труду (Палагин П. В.) обеспечить проведение оценки конкурсных документов и организацию церемонии награждения победителей конкурса на заседании областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений до 15 июля 2013 года.

5. Отделу кадровой и протоколно-организационной работы (Сидоренко А. Н.) обеспечить: направление приказа во все ГКУ СО ЦЗН; организацию и проведение первого этапа конкурса среди ГКУ СО ЦЗН до 1 мая 2013 года.
6. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы (Самсонову А. Е.) и отделу кадровой и протоколно-организационной работы (Сидоренко А. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа: в течение 7 дней в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области, в министерство информации и печати области для опубликования в официальном издании «Собрание законодательства Саратовской области»; в течение 3 дней в прокуратуру Саратовской области.
7. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы (Самсонову А. Е.) обеспечить направление: электронного варианта настоящего приказа в течение 7 дней в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати области.
8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета по труду – начальника отдела экспертизы условий труда Палагина П. В.

**Первый заместитель министра
занятости, труда и миграции области**

Л. А. Свидченко

Приложение
к приказу министерства занятости, труда
и миграции области
от 5 апреля 2013 г. № 69

**Состав
организационного комитета по подготовке
и проведению конкурса**

Соколова Наталья Юрьевна	министр занятости, труда и миграции области, председатель организационного комитета;
Баранова Светлана Викторовна	ответственный секретарь регионального объединения работодателей Союза товаропроизводителей и работодателей области, заместитель председателя организационного комитета (по согласованию);
Назаров Сергей Петрович	и. о. заведующего отделом социально-трудовых отношений аппарата Федерации профсоюзных организаций области, заместитель председателя организационного комитета (по согласованию);
Палагин Павел Васильевич	заместитель председателя комитета по труду – начальник отдела экспертизы условий труда, заместитель председателя организационного комитета;
Баранова Наталья Анатольевна	начальник отдела развития социального партнерства и коллективно-договорных отношений комитета по труду министерства занятости, труда и миграции области, секретарь организационного комитета.

Члены организационного комитета:

Артемьева Юлия Ивановна	начальник финансово-экономического управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области (по согласованию);
Афонин Олег Александрович	заместитель министра – начальник управления учреждений профессионального образования министерства образования области (по согласованию);
Бобкова Наталья Анатольевна	заместитель начальника отдела правовой работы, государственной службы и кадров комитета транспорта области (по согласованию);
Данилова Надежда Владимировна	начальник отдела правовой и кадровой работы министерства культуры области (по согласованию);
Демянюк Екатерина Юрьевна	заместитель председателя комитета социального обслуживания населения министерства социального развития области (по согласованию);
Логинова Светлана Геннадьевна	начальник отдела по развитию кооперации и предпринимательства управления экономической политики министерства сельского хозяйства области (по согласованию);
Мартыанова Наталья Валерьевна	главный специалист-эксперт отдела административно-информационного обеспечения управления организации работы министерства здравоохранения области (по согласованию);
Новохатская Наталья Валерьевна	начальник отдела системного анализа и стратегического планирования министерства промышленности и энергетики области (по согласованию);
Пантелеева Ольга Игоревна	референт отдела организационной, правовой и кадровой работы министерства молодежной политики, спорта и туризма области (по согласованию);
Сидоренко Александр Николаевич	начальник отдела кадровой и протоколно-организационной работы министерства занятости, труда и миграции области;
Чеботарев Сергей Валерьевич	заместитель начальника отдела развития социальной сферы министерства экономического развития и торговли области (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ПРИКАЗ

от 3 апреля 2013 года № 355

г. Саратов

**О внесении изменений в некоторые приказы министерства
здравоохранения Саратовской области**

На основании Положения о министерстве здравоохранения Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 1 ноября 2007 года № 386-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства здравоохранения области от 19 февраля 2013 года № 182 «Об утверждении административного регламента министерства здравоохранения Саратовской области по предоставлению государственной услуги по присвоению (подтверждению) квалификационных категорий специалистам, работающим в системе здравоохранения Саратовской области» следующие изменения:

в приложении к приказу:

в пункте 2.5. цифру «20» заменить цифрой «15»;

подпункт «г» пункта 5.15 после слов «Саратовской области» дополнить словами «, у заявителя»;

пункт 5.18. дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) формирование отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количества удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).»;

пункт 5.26. дополнить частью второй следующего содержания:

«Кроме того, не подлежит удовлетворению жалоба, в ходе рассмотрения которой нарушения законодательства в действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица, государственного гражданского служащего, а также несоответствия законодательству принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги не установлены.»

2. Внести в приказ министерства здравоохранения области от 19 февраля 2013 года № 183 «Об утверждении административного регламента министерства здравоохранения Саратовской области по предоставлению государственной услуги по направлению граждан в медицинские организации для оказания высокотехнологичной медицинской помощи» следующие изменения:

в приложении к приказу:

подпункт «г» пункта 5.15 после слов «Саратовской области» дополнить словами «, у заявителя»;

пункт 5.18. дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) формирование отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количества удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).»;

пункт 5.26. дополнить частью второй следующего содержания:

«Кроме того, не подлежит удовлетворению жалоба, в ходе рассмотрения которой нарушения законодательства в действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица, государственного гражданского служащего, а также несоответствия законодательству принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги не установлены.»

3. Внести в приказ министерства здравоохранения области от 19 февраля 2013 года № 184 «Об утверждении административного регламента министерства здравоохранения Саратовской области по предоставлению государственной услуги по направлению граждан в федеральные государственные учреждения для оказания специализированной медицинской помощи» следующие изменения:

в приложении к приказу:

подпункт «г» пункта 5.15 после слов «Саратовской области» дополнить словами «, у заявителя»;

пункт 5.18. дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) формирование отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количества удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).»;

пункт 5.26. дополнить частью второй следующего содержания:

«Кроме того, не подлежит удовлетворению жалоба, в ходе рассмотрения которой нарушения законодательства в действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица, государственного гражданского служащего, а также несоответствия законодательству принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги не установлены.»

4. Внести в приказ министерства здравоохранения области от 19 февраля 2013 года № 185 «Об утверждении административного регламента министерства здравоохранения Саратовской области по предоставлению государственной услуги по выдаче путевок для направления детей в возрасте до четырех лет в дома ребенка области» следующие изменения:

в приложении к приказу:

подпункт «г» пункта 5.15 после слов «Саратовской области» дополнить словами «, у заявителя»;

пункт 5.18. дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) формирование отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количества удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).»;

пункт 5.26. дополнить частью второй следующего содержания:

«Кроме того, не подлежит удовлетворению жалоба, в ходе рассмотрения которой нарушения законодательства в действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица, государственного гражданского служащего, а также несоответствия законодательству принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги не установлены.»

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А. Н. Данилов

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ПРИКАЗ

от 4 апреля 2013 года №367

г. Саратов

**Об организации работы по осуществлению
единовременных компенсационных выплат
медицинским работникам, прибывшим (переехавшим)
в 2013 году на работу в сельский населённый пункт
либо рабочий посёлок**

В целях реализации части 12.1 статьи 51 Федерального закона «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» и постановления Правительства Саратовской области от 15 марта 2013 года №122-П «Об осуществлении единовременных компенсационных выплат медицинским работникам, прибывшим (переехавшим) в 2013 году на работу в сельский населённый пункт либо рабочий посёлок» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Главным врачам областных государственных медицинских организаций и рекомендовать главным врачам муниципальных медицинских организаций:

1.1. В 3-х дневный срок после заключения трудового договора со специалистом, имеющим высшее профессиональное образование, возраст до 35 лет, прибывшим (переехавшим) в 2013 году на работу в сельский населённый пункт либо рабочий посёлок, предоставлять сведения о трудоустройстве по форме заявки (приложение 1) в отдел кадров министерства здравоохранения области по адресу: г. Саратов, ул. Железнодорожная, 72, ком. 302, факс: 50-58-68 и на электронную почту Зубковой Л. В., используя инструкцию по заполнению заявки (приложение 2);

1.2. В 3-х дневный срок после расторжения трудового договора со специалистом, заключившим договор с министерством здравоохранения области на единовременную компенсационную выплату, передавать сведения о расторжении трудового договора в отдел кадров министерства здравоохранения области по адресу: г. Саратов, ул. Железнодорожная, 72, ком. 302, факс: 50-58-68;

1.3. Направлять трудоустроенных молодых специалистов – врачей, которые соответствуют требованиям постановления Правительства Саратовской области от 15 марта 2013 года № 122-П, в 3-х дневный срок после трудоустройства, в отдел кадров министерства здравоохранения области, с документами (приложение 3);

1.4. Ознакомить сотрудников с высшим медицинским образованием в возрасте до 35 лет с постановлением Правительства Саратовской области от 15 марта 2013 года № 122-П «Об осуществлении единовременных компенсационных выплат медицинским работникам, прибывшим (переехавшим) в 2013 году на работу в сельский населённый пункт либо рабочий посёлок»;

1.5. Проинформировать сотрудников с высшим медицинским образованием в возрасте до 35 лет, что информацию о вакансиях в учреждениях здравоохранения, расположенных в сельской местности и рабочих посёлках, все желающие могут получить в отделе кадров министерства по адресу: г. Саратов, ул. Железнодорожная, д. 72, тел: 50-92-09 или на официальном сайте министерства здравоохранения области: www.minzdrav.saratov.gov.ru (подразделы: «О министерстве»/«Кадровое обеспечение»/«Вакансии»).

2. Барановской П. И., начальнику отдела кадров:

2.1. Вести реестр специалистов, имеющих высшее профессиональное образование, возраст до 35 лет, прибывших (переехавших) в 2013 году на работу в сельский населённый пункт либо рабочий посёлок, и заключивших договор с министерством здравоохранения области;

2.2. Формировать заявку в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования области ежемесячно – в срок до 10 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляются единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам, на получение иных межбюджетных трансфертов по форме, установленной Федеральным фондом обязательного медицинского страхования;

2.3. Формировать заявку в управление бюджетного планирования и учёта министерства здравоохранения области ежемесячно – в срок до 23 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляются единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам, на компенсационные выплаты медицинским работникам за счет средств областного бюджета;

2.4. Своевременно обновлять списки вакансий врачей в сельской местности и рабочих посёлках на официальном сайте министерства здравоохранения области для широкого доступа всех желающих;

2.5. Своевременно подавать информацию о вакансиях врачей в сельской местности и рабочих посёлках в Саратовский государственный медицинский университет для ознакомления интернов и ординаторов 2013 года выпуска.

3. Фоминой Н. А., начальнику управления бюджетного планирования и учёта министерства здравоохранения области, предоставлять в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования области отчетность об использовании иных межбюджетных трансфертов по форме и в порядке, установленном Федеральным фондом обязательного медицинского страхования.

4. Создать комиссию министерства здравоохранения Саратовской области по рассмотрению заявок и документов врачей на получение единовременной компенсационной выплаты, установленной Федеральным законом «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»:

4.1. Утвердить Положение о комиссии (приложение 4);

4.2. Утвердить состав комиссии (приложение 5).

5. Контроль за исполнением приказа возложить на и. о. первого заместителя министра здравоохранения области Никулину Ж. А.

Министр

А. Н. Данилов

Приложение 1 к приказу МЗО
от 04.04.2013 года № 367

**Заявка
на получение иных межбюджетных трансфертов из бюджета Федерального фонда
обязательного медицинского страхования на одновременные компенсационные выплаты
медицинским работникам**

Фамилия, имя, отчество	Дата, месяц, год рождения	Год окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования	Наименование медицинской организации, с которой медицинским работником заключён трудовой договор, должность	Наименование населённого пункта, в котором расположена медицинская организация, код ОКАТО	Дата, месяц и год заключения трудового договора с медицинской организацией, номер трудового договора

Руководитель ЛПУ:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Исполнитель:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

МП

Приложение 2 к приказу МЗО
от 04.04.2013 года № 367

**ИНСТРУКЦИЯ
по заполнению заявки на получение иных межбюджетных трансфертов
из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования
на единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам**

Заявка должна удовлетворять следующим требованиям:

- возраст работника не может составлять более 35 лет на дату заключения им трудового договора;
 - год окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования не может быть позднее 2012 года;
 - указывается наименование и код ОКАТО того населённого пункта, в котором непосредственно расположена медицинская организация (структурное подразделение), в которой (ом) трудоустроен специалист по трудовому договору. Обращаем внимание, что признаком сельского населённого пункта является цифра 8 в шестом знаке кода ОКАТО, а также детализация по 9, 10, 11-му знакам – для кодирования сельских населённых пунктов;
 - дата заключения трудового договора не может быть ранее 01.01.2013 года.
- Какие-либо исправления, пометки от руки на оригинале заявки не допускаются.
- Сведения по каждому медицинскому работнику вносятся только на одну строку таблицы, объединения ячеек и строк не допускается.

Приложение 3 к приказу МЗО
от 04.04.2013 года № 367

**Перечень документов для оформления договора
о предоставлении единовременной компенсационной выплаты**

1. Заявление о предоставлении выплаты (заполняется в министерстве здравоохранения области).
2. Согласие на обработку персональных данных (заполняется в министерстве здравоохранения области).
3. Подлинники и копии документов, заверенные в отделе кадров по месту работы:
 - паспорт и его копия;
 - копия трудовой книжки;
 - копия трудового договора;
 - диплом о высшем образовании и его копия;
 - удостоверение о прохождении интернатуры (ординатуры) и его копия;
 - сертификат специалиста и его копия;
 - документы о повышении квалификации и их копии;
 - копия сберегательной книжки.
4. Информация главного врача о предоставлении работнику социальных гарантий (жилья, единовременных выплат, земельного участка, оплаты за коммунальные услуги, надбавки к заработной плате и др.).

Приложение 4 к приказу МЗО
от 04.04.2013 года № 367

**Положение о комиссии министерства здравоохранения Саратовской области
по рассмотрению заявок и документов врачей
на получение единовременной компенсационной выплаты**

1. В компетенцию комиссии министерства здравоохранения области входит рассмотрение заявлений и документов врачей, имеющих возраст до 35 лет, которые в 2013 году прибыли на работу в сельский населённый пункт либо рабочий посёлок после окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования или переехали в указанный период на работу в сельский населённый пункт либо рабочий посёлок из другого населённого пункта, после заключения ими трудового договора с государственной (муниципальной) медицинской организацией, на предмет соответствия их перечню, указанному в пункте 2 Положения о предоставлении в 2013 году единовременных компенсационных выплат медицинским работникам муниципальных либо государственных медицинских организаций области, имеющим высшее профессиональное образование, прибывшим (переехавшим) в 2013 году на работу в сельский населённый пункт либо рабочий посёлок, утвержденного к постановлением Правительства Саратовской области от 15 марта 2013 года № 122-П.

2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины её членов.

3. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, путем открытого голосования и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии.

4. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Приложение 5 к приказу МЗО
от 04.04.2013 года № 367

**СОСТАВ
комиссии министерства здравоохранения Саратовской области по рассмотрению заявок
и документов врачей на получение единовременной компенсационной выплаты**

Председатель: Никулина Ж. А., и.о. первого заместителя министра здравоохранения области;
Заместители председателя: Гуртовая Н. В., заместитель министра здравоохранения области по экономике и финансам;
Маринченко Е. Д., заместитель министра здравоохранения области;
Секретарь: Зубкова Л. В., консультант отдела кадров;
Члены комиссии: Лобанова Е. В., первый заместитель начальника управления бюджетного планирования и учёта – начальник отдела бюджетного учёта и отчётности;
Куренкова Е. Б., председатель комитета организации медицинской помощи взрослому населению;
Барановская П. И., начальник отдела кадров;
Глебов П. И., начальник отдела правового обеспечения;
Бугаева И. О., проректор по общественным связям и воспитательной работе ГБОУ ВПО «Саратовский ГМУ им. В. И. Разумовского Минздрава России» (по согласованию).

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ**

от 4 апреля 2013 года №94-пр

г. Саратов

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства области от 29 марта 2013 года № 84-пр

На основании Положения о министерстве сельского хозяйства Саратовской области, утвержденного Постановлением Правительства Саратовской области от 17 ноября 2006 года № 354-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2013 года № 84-пр «О ведомственной целевой программе «Развитие рыбоводства в Саратовской области на 2013–2015 годы и на период до 2020 года» следующие изменения:

в кратком содержании слова «и на период до 2020 года» исключить;

в пункте 1 слова «и на период до 2020 года» исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

И. А. Бабошкин

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ

от 9 апреля 2013 года № 116

г. Саратов

О начале пожароопасного сезона 2013 года

В связи со сходом снегового покрова, просыханием поверхности почвы и напочвенного покрова на территории Саратовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать 9 апреля 2013 года началом пожароопасного сезона на территории Саратовской области.
2. Наступление пожароопасного сезона не означает установления на территории Саратовской области особого противопожарного режима в порядке статьи 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
3. Заместителю начальника управления лесного хозяйства и использования лесов – начальнику отдела лесовосстановления, пожарной безопасности и защиты лесов Мальцеву Р. А. обеспечить контроль за работой регионального пункта диспетчерского управления лесным хозяйством, ведением мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров, своевременным обнаружением и тушением лесных пожаров на землях лесного фонда.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель министра

В. А. Ромашов

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Губернатора Саратовской области от 4 апреля 2013 года № 142 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 24 марта 2011 года № 40	3695
Постановление Губернатора Саратовской области от 4 апреля 2013 года № 143 О внесении изменения в постановление Губернатора Саратовской области от 20 декабря 2012 года № 393	3702
Постановление Губернатора Саратовской области от 5 апреля 2013 года № 144 О внесении изменения в постановление Губернатора Саратовской области от 13 ноября 2012 года № 333	3703
Постановление Губернатора Саратовской области от 5 апреля 2013 года № 145 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 25 июня 2012 года № 244	3703
Постановление Губернатора Саратовской области от 5 апреля 2013 года № 146 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 3 сентября 2012 года № 290	3703
Постановление Губернатора Саратовской области от 8 апреля 2013 года № 147 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новозахаркино Петровского муниципального района Саратовской области.	3704
Постановление Губернатора Саратовской области от 8 апреля 2013 года № 148 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Синегорский Синегорского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области.	3705
Постановление Губернатора Саратовской области от 8 апреля 2013 года № 149 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории р. п. Советское Советского муниципального района Саратовской области	3706
Постановление Губернатора Саратовской области от 9 апреля 2013 года № 151 О внесении изменения в постановление Губернатора Саратовской области от 17 сентября 2009 года № 98.	3706
Постановление Губернатора Саратовской области от 9 апреля 2013 года № 152 О внесении изменения в постановление Губернатора Саратовской области от 15 июля 2000 года № 299	3707

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

Постановление Правительства Саратовской области от 3 апреля 2013 года № 167-П О создании областного резерва горюче-смазочных материалов	3708
Постановление Правительства Саратовской области от 3 апреля 2013 года № 168-П О реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места	3710

Постановление Правительства Саратовской области от 4 апреля 2013 года № 169-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 14 июня 2007 года № 231-П	3712
Постановление Правительства Саратовской области от 4 апреля 2013 года № 170-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 мая 2011 года № 255-П	3714
Постановление Правительства Саратовской области от 4 апреля 2013 года № 171-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 1 июля 2009 года № 268-П	3714
Постановление Правительства Саратовской области от 4 апреля 2013 года № 172-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 9 сентября 2011 года № 492-П	3714
Постановление Правительства Саратовской области от 4 апреля 2013 года № 173-П О Плане заседаний Правительства Саратовской области на второй квартал 2013 года	3715
Постановление Правительства Саратовской области от 5 апреля 2013 года № 174-П Об утверждении Положения о порядке формирования и использования резерва управленческих кадров Саратовской области.	3716
Постановление Правительства Саратовской области от 5 апреля 2013 года № 175-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 марта 2011 года № 130-П	3724
Постановление Правительства Саратовской области от 5 апреля 2013 года № 176-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 25 декабря 2006 года № 414-П	3725
Постановление Правительства Саратовской области от 5 апреля 2013 года № 177-П О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Саратовской области на период до 2020 года: «Энергоэффективный регион»	3726
Постановление Правительства Саратовской области от 8 апреля 2013 года № 178-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 22 апреля 2011 года № 217-П	3730
Постановление Правительства Саратовской области от 9 апреля 2013 года № 179-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 27 февраля 2007 года № 78-П	3730
Постановление Правительства Саратовской области от 9 апреля 2013 года № 180-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 27 ноября 2012 года № 695-П	3739

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

Распоряжение Губернатора Саратовской области от 3 апреля 2013 года № 263-р О введении режима чрезвычайной ситуации и режима повышенной готовности на территории области	3742
Распоряжение Губернатора Саратовской области от 5 апреля 2013 года № 276-р О внесении изменений в распоряжение Губернатора Саратовской области от 3 апреля 2013 года № 263-р	3742
Распоряжение Губернатора Саратовской области от 9 апреля 2013 года № 290-р О награждении Почетной грамотой Губернатора Саратовской области и об объявлении Благодарности Губернатора Саратовской области.	3743

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

Распоряжение Правительства Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 59-Пр О реализации Указа Президента Российской Федерации от 13 ноября 2012 года № 1522	3744
Распоряжение Правительства Саратовской области от 3 апреля 2013 года № 60-Пр Об утверждении плана основных мероприятий по проведению на территории Саратовской области Года охраны окружающей среды в 2013 году.	3747
Распоряжение Правительства Саратовской области от 5 апреля 2013 года № 64-Пр О реорганизации государственных бюджетных образовательных учреждений Саратовской области	3754
Распоряжение Правительства Саратовской области от 8 апреля 2013 года № 66-Пр О реорганизации государственных учреждений здравоохранения Саратовской области	3755

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

- Приказ министерства занятости, труда и миграции
Правительства Саратовской области от 4 апреля 2013 года №67
О мерах по выполнению областной целевой программы «О дополнительных мероприятиях по содействию
в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места на 2013 год» 3756
- Приказ министерства занятости, труда и миграции
Правительства Саратовской области от 5 апреля 2013 года №69
О проведении десятого областного конкурса «Коллективный договор – основа защиты
социально-трудовых прав граждан» 3761
- Приказ министерства здравоохранения
Правительства Саратовской области от 3 апреля 2013 года №355
О внесении изменений в некоторые приказы министерства здравоохранения Саратовской области 3763
- Приказ министерства здравоохранения
Правительства Саратовской области от 4 апреля 2013 года №367
Об организации работы по осуществлению единовременных компенсационных выплат медицинским работникам,
прибывшим (переехавшим) в 2013 году на работу в сельский населённый пункт либо рабочий посёлок 3764
- Приказ министерства сельского хозяйства
Правительства Саратовской области от 4 апреля 2013 года №94-пр
О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства области от 29 марта 2013 года № 84-пр 3766
- Приказ министерства лесного хозяйства
Правительства Саратовской области от 9 апреля 2013 года № 116
О начале пожароопасного сезона 2013 года 3767

Учредитель – Министерство информации и печати Саратовской области.
410042, г. Саратов, ул. Московская, 72.
Издатель – ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».
Директор – Елена Столярова.

Главный редактор сборника «Собрание законодательства Саратовской области» – Денис Савенков.
Компьютерная верстка – Лилия Баранова.

Почтовый адрес: 410031, г. Саратов, а/я 3535.
Адрес редакции: г. Саратов, ул. Волжская, 28, к. 6.3.
Тел.: (8452) 23-24-81, e-mail: saratov-media@mail.ru

Отпечатано в типографии ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».
Адрес типографии: 410031, г. Саратов, ул. Волжская, 28.
Подписано в печать 12.04.2013.
Выход в свет 13.04.2013.
Формат 60x84 1/8. Усл. печ. л. 9,30.
Бумага офсетная. Печать цифровая.
Тираж 259 экз. Заказ № ГЗ/1204/01.
Свободная цена.

Подписаться на сборник «Собрание законодательства Саратовской области»
можно через ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (тел.: 23-24-81)
или в любом почтовом отделении УФПС (подписной индекс 73801).

Ознакомиться с содержанием сборника «Собрание законодательства Саратовской области» можно в:
ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (г. Саратов, ул. Волжская, 28, к. 6.3);
ГУК «Областная универсальная научная библиотека» (г. Саратов, ул. М. Горького, 40);
МУК «Центральная библиотека ЦБС» (г. Саратов, ул. Зарубина, 158/162);
на сайте: g-64.ru